



Piano Triennale per la Trasformazione Digitale 2023-2025

(Redatto in conformità al Piano Triennale per l'informatica della PA 2022-2024 di AGID)

Sommario

1. PARTE I ^a - IL PIANO TRIENNALE	2
1.1 Introduzione	2
1.2 Organizzazione e semplificazione	2
1.3 Ruolo del Responsabile per la Transizione Digitale - RTD.....	4
1.4 Contesto Strategico.....	5
1.5 Integrazione col processo di Assicurazione della Qualità - AVA3	5
2. PARTE II ^a – LE COMPONENTI TECNOLOGICHE DEL PIANO	7
2.0 Visione sintetica del Piano - Priorità e investimenti	7
2.1 Servizi.....	9
2.2 Dati	10
2.3 Piattaforme.....	11
2.4. Infrastrutture.....	12
2.5. Interoperabilità	14
2.6 Sicurezza Informatica.....	15
2.7. Le leve per l'innovazione	16
3. PARTE III ^a - LA GOVERNANCE	17
3.1 Governance.....	17
4. PARTE IV - OBIETTIVI DEL PIANO AGID RISPETTO ALLE COMPONENTI TECNOLOGICHE ..	18
Allegato 1. Acronimi	34
Allegato 2 - Pianificazione progetto di semplificazione e digitalizzazione dell'Ateneo	34

In collaborazione con



Documento di pianificazione di Ateneo sulla gestione delle informazioni e delle conoscenze (AVA B.5.1)

Adottato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 29 settembre 2023 - Deliberazione n. 10/2023/4.2

A cura della Divisione Digitalizzazione, Innovazione e Qualità dei processi

1. PARTE 1ª - IL PIANO TRIENNALE

1.1 Introduzione

Il presente Piano Triennale supporta l'attuazione delle missioni istituzionali dell'Università del Piemonte Orientale (UPO), come rappresentate nel Piano Strategico 2019 – 2024¹, rispetto al processo di Trasformazione Digitale.

Al Piano Strategico è strettamente collegato un altro documento programmatico, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023 – 2025², che influenza l'implementazione del presente piano, prevedendo anche l'integrazione con l'Agenda Digitale 2026 e con il Piano Next Generation EU (PNRR), con ciò indicando la coerenza tra progetti di sviluppo digitale di UPO e le politiche nazionali ed europee in tema di digitalizzazione.

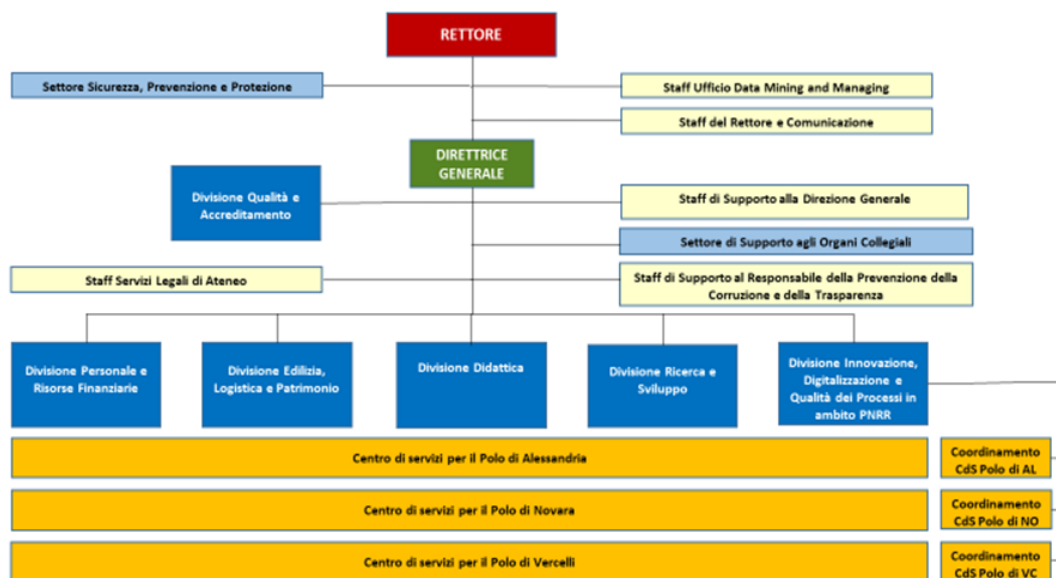
Il presente piano è infine integrato col processo di Assicurazione Qualità degli Atenei (AVA 3) e costituisce il Documento di pianificazione di Ateneo sulla gestione delle informazioni e delle conoscenze, sulla base dell'indicatore AVA 3 B.5 *Gestione delle informazioni e della conoscenza* (maggiori dettagli in Par. 1.5).

1.2 Organizzazione e semplificazione

A partire dal 1° gennaio 2023 l'Ateneo ha avviato un processo di riorganizzazione delle attività amministrativo-gestionali. Questa scelta muove dal Piano strategico, che prevede l'implementazione di un processo di riorganizzazione dell'Amministrazione di UPO.

A tal fine, è stato avviato un nuovo modello organizzativo per offrire servizi a Dipartimenti, Centri e alla Scuola di Medicina, attraverso tre Centri di servizi (presenti ad Alessandria, Novara e Vercelli), collegati alle Divisioni dell'Amministrazione, per ottenere un presidio professionale e favorire l'omogeneità delle procedure.

Il nuovo modello, illustrato nello schema seguente, e presentato alla comunità di UPO tra la fine del 2022 e l'inizio del 2023, è divenuto pienamente operativo nel mese di aprile 2023.



¹ <https://www.uniupo.it/it/ateneo/documenti-programmatici>.

² <https://amministrazionetrasparente.uniupo.it/?q=at/disposizioni-general/piano-integrato-di-attivita-e-organizzazione>.

Per attuare il presente modello organizzativo, sono state avviate fasi di ascolto del personale (dicembre 2022), per raccogliere eventuali esigenze di cambiamento di attività, o sede lavorativa e una selezione, che ha condotto all’assegnazione degli incarichi di Responsabile delle strutture di primo livello, in linea con le prassi previste dei processi AVA 3 (Par. 1.5).

Nel 2022 è stato inoltre avviato il progetto di «Analisi e Miglioramento dei Processi», che ha permesso di:

- svolgere un’analisi organizzativa, orientata a offrire maggiore chiarezza sui diversi ruoli;
- descrivere i principali processi tecnico-amministrativi in essere dettagliando i flussi, gli obiettivi, le prestazioni (indicatori), le risorse assorbite, in ottica di semplificazione.

Questo lavoro ha consentito, nel 2023, di isolare 10 macro-processi³, ritenuti critici per valenza strategica, impatto sulla gestione della qualità, focus sul rischio, necessità di digitalizzazione, su cui orientare le attività di sviluppo anche tecnologico e formazione.

Per ogni macro-processo sono stati nominati i responsabili e sono state avviate le prime attività di revisione, con lo scopo di descrivere correttamente il perimetro dei macro-processi, analizzare le criticità, formulare ipotesi di miglioramento.

Questo percorso di miglioramento, di revisione organizzativa e dei processi, che costituisce una base necessaria per innestare un efficace processo di trasformazione digitale, tiene conto, tra gli altri, dei seguenti riferimenti normativi.

Linea	Ente o normativa
Miglioramento dell’accessibilità rispetto agli obiettivi di trasparenza e mitigazione dei rischi corruttivi	L.190/2012 e s.m.i. - Anac
Miglioramento dei processi in logica di Assicurazione Qualità	D.lgs. 19/2012 e s.m.i.
Accessibilità dei siti e delle informazioni sul Web	Linee guida AGID ⁴
Allineamento dei sistemi informativi con le procedure e le piattaforme nazionali.	Agenda per la Semplificazione 2022_2026 - Piano Triennale AgID 2022_2024

In relazione all’accessibilità digitale e ai servizi, in ottica Assicurazione Qualità (AVA3), l’Ateneo, si propone, utilizzando diversi sistemi informativi, di garantire il più ampio accesso ai servizi e la circolazione di informazioni e dati ai portatori di interesse, nel rispetto della privacy, perseguendo la massima **interoperabilità** (v. Par. 2.5) degli strumenti disponibili.

La citata Agenda per la Semplificazione (www.funzionepubblica.gov.it/semplicificazione) costituisce un termine di riferimento importante per UPO. Le iniziative in essa previste (semplificazione, reingegnerizzazione e velocizzazione delle procedure; ecc...) sono ampiamente coperte dal progetto di riorganizzazione di cui si è detto, e dalle diverse iniziative del PNRR in cui l’Ateneo è coinvolto (Cfr. Par. 1.4).

Alla luce dei risultati ottenuti con il progetto «Analisi e Miglioramento dei Processi», delle decisioni già assunte in sede ai fini della riorganizzazione, si è proceduto, nell’ambito PIAO 2023-2025, allo sviluppo di un più ampio progetto di Semplificazione e Digitalizzazione, di cui si riporta una scheda di sintesi.

³ Approvvigionamenti di beni e servizi; Reclutamento e gestione personale; Gestione carriere; studenti; Internazionalizzazione; Orientamento in entrata e tutorato in itinere; Programmazione offerta formativa; Gestione progetti di ricerca e trasferimento tecnologico; Gestione contratti e convenzioni; Gestione spazi (aule e laboratori); Gestione dati, trasparenza e anticorruzione

⁴ https://trasparenza.agid.gov.it/moduli/downloadFile.php?file=oggetto_allegati/2235515345400_OLinee+guida+accessibilita+versione+rettifica+del+21+dic+2022_rev_rsc.pdf

PROGETTO STRATEGICO “SEMPLIFICAZIONE E DIGITALIZZAZIONE

Il Progetto, per cui è prevista la declinazione in cascata su tutte le strutture di Ateneo, si pone l'obiettivo di mettere a sistema gli interventi organizzativi, di semplificazione e digitalizzazione che sono stati avviati puntando a coniugare

- i) riassetto organizzativo attualmente in corso,
- ii) gestione in qualità dei processi e loro monitoraggio,
- iii) trasformazione digitale

in coerenza con la citata Agenda per la Semplificazione.

Le principali fasi che vengono poi declinate in termini di indicatori di risultato nella scheda degli obiettivi della Direzione generale (V. Par.2.2.3) sono:

SOGLIA - Entro il 31 dicembre 2023: Revisione di 10 macro processi che risultano critici dalle analisi delle customer satisfaction, ulteriori rispetto a quelli analizzati nel 2022;

TARGET – SOGLIA + Stesura di un progetto di digitalizzazione dell'Ateneo entro il 31 dicembre 2023;

ECCELLENZA – TARGET + Avvio di un sistema di controllo di gestione che includa il monitoraggio dell'andamento dell'assetto organizzativo dei poli di Alessandria, Novara e Vercelli e del Rettorato.

Rispetto al presente progetto sono state declinate le fasi in base alla pianificazione riportata nell'Allegato 2. Di tale attività si fornirà una più ampia declinazione, nell'ambito dei diversi obiettivi del presente Piano, ove correlati al suddetto progetto.

1.3 Ruolo del Responsabile per la Transizione Digitale - RTD

Nell'ultimo periodo del 2022, l'Ateneo ha svolto una riflessione sulla figura del Responsabile per la Transizione al Digitale (RTD)⁵, nell'ambito del processo di riorganizzazione (Par. 1.2). La funzione è stata attribuita al Dirigente della Divisione Innovazione, Digitalizzazione, Qualità dei Processi (DIDQP) che ha, tra le altre, le seguenti mansioni:

- Pianificazione strategica, programmazione e monitoraggio.
- Monitoraggio qualità dei processi e assetto organizzativo;
- Programmazione, progettazione, sviluppo, coordinamento e gestione dei servizi informativi e infrastrutture ICT;
- Progetti di trasformazione digitale.

Con il suddetto atto l'Ateneo ha voluto ricondurre le funzioni di programmazione, gestione per processi e sviluppo del sistema informativo sotto un unico ufficio dirigenziale, per potenziarne l'integrazione e favorire le sinergie reciproche, dimostrando una sensibilità all'innovazione che va oltre il mero elemento tecnologico (come illustrato nel Par. 1.2).

A seguito della costituzione della suddetta Divisione è stato quindi previsto di attribuire al relativo Settore Infrastrutture e Sistemi ICT le funzioni di supporto RTD. Tale struttura avrà il compito di attuare il Piano di Trasformazione Digitale, insieme agli altri uffici dell'Amministrazione, con un coinvolgimento specifico del Settore Coordinamento Gestione e Assistenza ICT dei Poli afferente alla stessa Divisione, che avrà il compito di rendere omogenei i diversi servizi ICT erogati nei citati Poli territoriali di Alessandria, Novara e Vercelli.

⁵ Le informazioni inerenti la nomina RTD, di cui al Decreto della Direttrice Generale Prot.n.0030014 del 20/02/2023 Rep. n. 331/2023, sono disponibili presso il sito di Ateneo Amministrazione trasparente.

1.4 Contesto Strategico

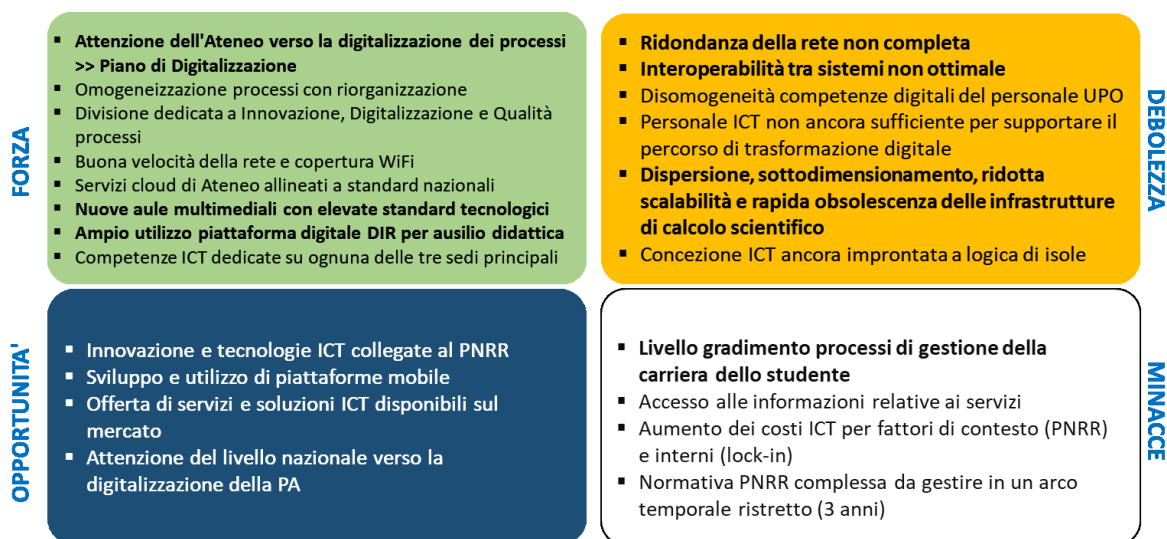
Tra gli strumenti che indirizzano le scelte, l'Ateneo gestisce direttamente e partecipa ad attività di verifica dell'andamento dei servizi rispetto al livello di qualità percepita da parte dei diversi portatori di interesse. Tra i principali vanno citati:

- l'Opinione Studenti, raccolta da molti anni dai Nuclei di valutazione, che rappresenta uno strumento chiave per perseguire politiche di assicurazione della qualità;
- Il Progetto "Good Practice", a cui partecipano circa 50 Atenei nazionali, e che analizza, tra i vari aspetti, i livelli di efficienza ed efficacia percepita dei servizi amministrativi e tecnici delle Università attraverso un approccio comparativo.

In relazione alle suddette indagini, effettuate del 2022 (riferite al 2021) e 2021 (anno 2020), con particolare riferimento ai servizi informatici, si evidenzia un buon grado di soddisfazione, particolarmente accentuata nelle rilevazioni del personale interno.

Va segnalato il punto di attenzione concernente i giudizi relativi alla gestione delle carriere degli studenti e relativa comunicazione, con particolare riferimento alla percezione degli studenti rispetto alla fruizione dei servizi ad essi dedicati. Tale aspetto, richiede una riflessione approfondita anche a livello del percorso di trasformazione digitale.

A fronte degli scenari descritti, si elabora un'analisi del contesto interno ed esterno, la seguente Matrice SWOT, sviluppata a seguito dell'ascolto della comunità di UPO, anche attraverso le suddette indagini di customer satisfaction.



Come evidenziato nella SWOT, nell'ambito delle priorità di sviluppo dell'Ateneo e del PIAO 2023-25 si richiama il **PROGETTO STRATEGICO "PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)"**, che presenta vari collegamenti con le priorità dell'Agenda Digitale (vedasi ad esempio: Progetto Nord Ovest Digitale e Sostenibile – Nodes; Progetto M1C3 Biblioteche, che consentirà di migliorare l'accessibilità anche digitale ai servizi bibliotecari a cittadini con esigenze particolari; progetti di digitalizzazione della PA della Missione 1 Componente 1, che costituiranno obiettivi specifici del presente Piano).

1.5 Integrazione col processo di Assicurazione della Qualità - AVA3

Il presente Piano è coordinato con i requisiti di Assicurazione della Qualità previsti per le Università (D.lgs. 19/2012 e s.m.i.), che definiscono un sistema di Autovalutazione,

Valutazione ed Accredimento (AVA), disciplinato da successivi decreti, di cui il più recente è il D.M. 1154/2021, istitutivo del Sistema di assicurazione della qualità definito AVA 3.0.

In relazione al percorso di Trasformazione digitale sono previsti, nell'ambito delle prassi AVA 3.0, i seguenti principali indicatori⁶).

B.4 Attrezzature e tecnologie	B.5 Gestione delle informazioni e della conoscenza
<i>B.4.1 Pianificazione e gestione delle attrezzature e delle tecnologie</i>	B.5.1 Gestione delle informazioni e della conoscenza
<i>B.4.2 Adeguatezza delle attrezzature e delle tecnologie</i>	
<i>B.4.3 Infrastrutture e servizi di supporto alla didattica integralmente o prevalentemente a distanza</i>	

L'Ateneo, rispetto agli indicatori del gruppo *Attrezzature e tecnologie (B.4)*, ha previsto:

- alla luce del processo di riorganizzazione in corso, nel dicembre 2022, di istituire un settore denominato Coordinamento gestione ed Assistenza ICT, volto ad uniformare i processi informatici gestiti nei diversi Poli, che maggiormente impattano sui servizi di supporto alla ricerca, didattica e Terza Missione. Esso ha tra i propri compiti la gestione degli asset fisici e software del sistema IT, con una logica omogenea rispetto alle tre sedi (Alessandria, Vercelli, Novara);

- rispetto alle priorità previste nel Piano Integrato (PIAO 2023-25) si è provveduto ad attribuire a tale Settore, e agli uffici ICT dei tre Poli, due specifici obiettivi con cui si punta a migliorare la gestione degli asset tecnologici:

- I. revisione del processo di gestione degli asset fisici, con particolare riferimento alle infrastrutture informatiche rivolte alla didattica e agli studenti, prevedendo,
 - A. la definizione di un processo di gestione ordinaria di tali asset, al fine di assicurarne le funzionalità, di pari passo con il completamento dell'appalto di rinnovo di una parte significativa di tali strumenti (v. Par. 2.4 infrastrutture);
 - B. il miglioramento delle procedure per intervenire in caso di problemi;
- II. una revisione del complessivo processo di gestione degli acquisti ICT (coerente con gli obiettivi AGID di materia) che dovrà portare
 - A. a migliorare la pianificazione e gestione degli acquisti informatici, secondo una prassi uniforme di Ateneo, tenendo conto del loro processo di obsolescenza e del presidio dei relativi contratti, e prevedendo prassi gestionali in linea con il nuovo Codice Appalti e con le disposizioni in termini di trasparenza ed anticorruzione;
 - B. a migliorare la gestione dei contratti, con particolare riferimento alle licenze software;
 - C. a prevedere forme innovative di e-procurement, con particolare riferimento a piccola strumentazione e materiali di consumo ICT.

In ordine al presidio delle azioni connesse agli indicatori *B.4.3 Infrastrutture e servizi di supporto alla didattica integralmente o prevalentemente a distanza*, l'Ateneo ha istituito, con Decreto Rettorale 1993/2022 del 5 dicembre 2022, ed in linea con la linea strategica 3. *Favorire l'innovazione e l'internazionalizzazione della didattica*, un Teaching and Learning Center (TLC) - Centro per la Didattica Innovativa⁷, che ha "l'obiettivo di progettare e sviluppare

⁶ <https://www.anvur.it/attivita/ava/accreditamento-periodico/modello-ava3/strumenti-di-supporto/>

⁷ www.uniupo.it/it/ateneo/reqole-trasparenza-sindacati/normativa/centro-la-didattica-innovativa-teaching-and-learning-center

azioni di innovazione della didattica, supportata dalle tecnologie digitali, di interesse generale per i Dipartimenti, le Scuole e le Strutture amministrative.

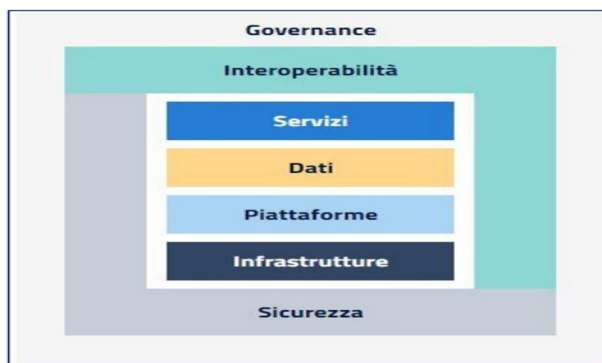
Al fine di supportare le attività del Centro l'Ateneo dispone di una piattaforma sviluppata internamente (DIR - <https://dir.uniupo.it>), che viene descritta ulteriormente nella sezione 2.3 - Piattaforme del presente Piano.

Infine, come richiamato nell'introduzione, si specifica che il presente Piano costituisce il Documento di pianificazione di Ateneo sulla gestione delle informazioni e delle conoscenze, sulla base dell'indicatore AVA 3 B.5.1.

2. PARTE IIa – LE COMPONENTI TECNOLOGICHE DEL PIANO

Dopo la definizione del contesto organizzativo e strategico, si sviluppano gli obiettivi del Piano, così composto:

- 2 livelli trasversali che intervengono in ogni Sezione, rafforzandone il valore e la qualità nel dispiegamento delle azioni: SICUREZZA INFORMATICA e INTEROPERABILITÀ;
- 4 livelli orizzontali che operano secondo criteri progettuali per apportare un miglioramento concreto: SERVIZI, DATI, PIATTAFORME, INFRASTRUTTURE;
- 1 Livello corrispondente alla governance: il Responsabile alla Transizione Digitale (RTD), sulla base degli indirizzi degli Organi di Governo, ha il compito di realizzare gli interventi e monitorarne i risultati, in sinergia con l'intera organizzazione d'Ateneo.



Vi è poi un livello sviluppato in fase ancora preliminare, in linea con le disposizioni AGID, corrispondente alle **Leve dell'innovazione**.

In questa versione del Piano di UPO, si sottolinea il carattere sperimentale del documento, alla luce del quale non risulta al momento possibile dare puntuale implementazione a tutti gli obiettivi del Piano nazionale AGID, anche per questioni di sostenibilità economico finanziaria.

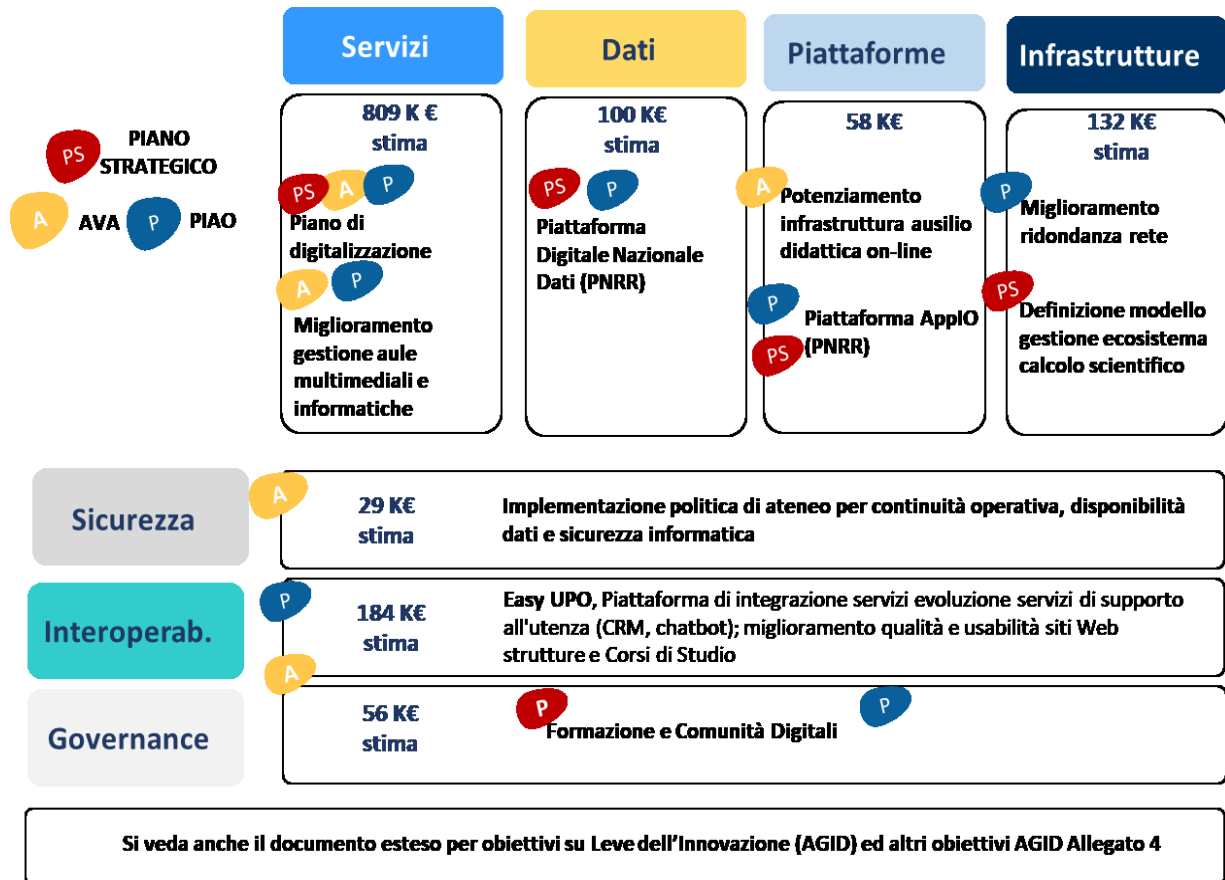
Rispetto ai criteri di esposizione segnaletica, si mostrano infine gli indicatori di stato di avanzamento, che sono utilizzati per rappresentare lo stato di avanzamento delle attività.

	Gli elementi di progetto (costi e tempi) sono sotto controllo, la pianificazione non presenta criticità e gli obiettivi sono ampiamente in linea con le attese
	Esistono dei punti di attenzione ma sono noti e presidati. Gli obiettivi sono realizzabili assicurando un monitoraggio costante delle attività
	Il progetto si trova in una condizione di stallo tale da non permetterne la conclusione. Gli obiettivi iniziali sono fortemente condizionati e/o irrealizzabili

2.0 Visione sintetica del Piano - Priorità e investimenti


Per agevolare la lettura del Piano si riportano due tabelle sintetiche che danno una visione delle strategie di sviluppo, a livello dell'Ateneo e degli obiettivi AGID:

- una sintesi delle principali strategie di sviluppo ICT dell'Ateneo, in coerenza con gli indirizzi strategici, con l'analisi delle indagini di customer satisfaction e SWOT (Par. 1.4), prevedendo prime allocazioni di budget.



- una tabella dello stato di avanzamento sintetico degli obiettivi AGID, mostrando le attività già svolte e quello in corso, anticipando i contenuti trattati nella Sezione 4.

Sezioni del Piano	Stato	Azioni avviate	Aree da avviare o rafforzare
Servizi		- Adesione a community Web Analytics Italia	- Lavori su Accessibilità ed usabilità dei siti da proseguire
Dati			- Sviluppo open data e valorizzazione meta dati
Piattaforme		- Stadio avanzato di adozione strumenti PagoPa e affini - Adesione prossima a servizi APP IO (PNRR)	- Diffusione strumenti di autenticazione - Eidas
Infrastrutture		- Percorso di adesione alle infrastrutture cloud certificate in stato avanzato (Agid), con riferimento ai servizi amministrativo gestionali	
Interoperabilità		- Adesione PDND (PNRR)	- Sviluppo di interfacce (API) conformi alla Linea guida AGID
Sicurezza Informatica		- Avviate iniziative di informazione e comunicazione sulla sicurezza informatica	Obiettivi AGID specifici da approfondire
Leve per l'innovazione		- Avviato percorso adesione Syllabus informatico e altre azioni formative	- Scouting iniziative finanziamento sul presente ambito, anche a livello

Sezioni del Piano	Stato	Azioni avviate	Aree da avviare o rafforzare
			PNRR
Governance		- Avviato un processo interno di rafforzamento della governance del processo di trasformazione digitale, anche un confronto con AGID	- Rafforzamento attività di community RTD

Segue la trattazione specifica delle sezioni del Piano.

2.1 Servizi

L'Ateneo, a partire dall'azione di revisione dei processi, che costituisce un fattore abilitante la digitalizzazione dei servizi, ha in programma di attivare e consolidare i propri servizi sulla base di due principali obiettivi:

- Progetto di digitalizzazione
- Piano mantenimento rinnovamento infrastrutture ICT.

Seguono le schede di dettaglio di tali progetti che puntano a supportare lo sviluppo di tutte le Linee strategiche dell'Ateneo.

Titolo	Piano di digitalizzazione	Sintesi di progetto	Servizi	<input checked="" type="checkbox"/>																																																																																										
Struttura Responsabile	Settore Infrastrutture e Sistemi ICT	<p>Il progetto, previo assessment degli attuali sistemi, ed analisi delle criticità, ha selezionato interventi di digitalizzazione che possono innestarsi a fronte di un iter di semplificazione già avviato, per dare benefici già nel medio periodo (2024-25), su alcuni servizi centrali per il Piano Strategico / PIAO e avvertiti come prioritari dalla comunità. Il progetto sarà complementare ai percorsi semplificazione e revisione di processi che consentiranno di cogliere ulteriori opportunità, negli anni futuri.</p>	Ris. Umane allocate	SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>																																																																																										
Altri attori coinvolti	Direzione Generale e tutte le Divisioni dell'Ateneo		Budget allocato	Econ. <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>																																																																																										
Contesto attuale	Rif obj PIAO - Progetti strategici e Obiettivo Dir. Generale		Fattori critici di successo	- Adeguato presidio progettuale e professionale da assicurare - Integrazione coi processi di comunicativi di Ateneo ed engagement della Comunità																																																																																										
Buon livello complessivo di digitalizzazione, con alcuni settori (servizi didattici ed agli studenti, presidio edilizio, ecc...) che consentono di cogliere opportunità di digitalizzazione volte a massimizzare l'attuazione gestionale degli indirizzi strategici dell'Ateneo.																																																																																														
Indicatori	Risultati e benefici attesi	CRONOPROGRAMMA <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Macro-attività</th> <th colspan="4">2023</th> <th colspan="4">2024</th> <th colspan="4">2025</th> </tr> <tr> <th>T 1</th> <th>T 2</th> <th>T 3</th> <th>T 4</th> <th>T 1</th> <th>T 2</th> <th>T 3</th> <th>T 4</th> <th>T 1</th> <th>T 2</th> <th>T 3</th> <th>T 4</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Assessment attuali sistemi</td> <td colspan="4">█</td> <td colspan="4"></td> <td colspan="4"></td> </tr> <tr> <td>Analisi criticità</td> <td colspan="4">█</td> <td colspan="4"></td> <td colspan="4"></td> </tr> <tr> <td>Prima proposta di investimento (Piano trasformazione digitale)</td> <td colspan="4"></td> <td colspan="4">█</td> <td colspan="4"></td> </tr> <tr> <td>Consolidamento investimenti (PIAO e Bilancio 2024-2026)</td> <td colspan="4"></td> <td colspan="4">█</td> <td colspan="4"></td> </tr> <tr> <td>Verifica e Aggiornamento/Realizzazione piano</td> <td colspan="4"></td> <td colspan="4"></td> <td colspan="4">█</td> </tr> </tbody> </table>			Macro-attività	2023				2024				2025				T 1	T 2	T 3	T 4	T 1	T 2	T 3	T 4	T 1	T 2	T 3	T 4	Assessment attuali sistemi	█												Analisi criticità	█												Prima proposta di investimento (Piano trasformazione digitale)					█								Consolidamento investimenti (PIAO e Bilancio 2024-2026)					█								Verifica e Aggiornamento/Realizzazione piano									█			
Macro-attività	2023					2024				2025																																																																																				
	T 1	T 2	T 3	T 4	T 1	T 2	T 3	T 4	T 1	T 2	T 3	T 4																																																																																		
Assessment attuali sistemi	█																																																																																													
Analisi criticità	█																																																																																													
Prima proposta di investimento (Piano trasformazione digitale)					█																																																																																									
Consolidamento investimenti (PIAO e Bilancio 2024-2026)					█																																																																																									
Verifica e Aggiornamento/Realizzazione piano									█																																																																																					
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Corrispondenza interventi da attuare, linee strategiche, giudizi di customer / valutazioni ▪ Stato avanzamento interventi 	<ul style="list-style-type: none"> - Digitalizzazione processi didattica e studenti (anche in area sanitaria: specializzandi e libretto tirocini) - Digitalizzazione dati patrimonio immobiliare - Potenziamento supporto rendicontazione progetti e valutazione ricerca - Digitalizzazione acquisti - Digitalizzazione gestione personale e welfare 																																																																																													

Rispetto al suddetto obiettivo, ne va messa in risalto la centralità rispetto agli sviluppi dei sistemi applicativi e gestionali; da esso si attende la definizione delle priorità di sviluppo dei servizi digitali che saranno previsti nei prossimi anni, secondo un criterio di miglioramento delle relative attività di pianificazione, in linea con le priorità in ambito AVA 3 in ordine all'obiettivo B.5 Gestione delle informazioni e della conoscenza.

A questo obiettivo si affianca il Piano mantenimento rinnovamento infrastrutture ICT, che sarà inizialmente declinato con priorità rispetto al miglioramento della gestione e assistenza delle aule multimediali ed informatiche messe a disposizione delle studentesse e studenti.

Titolo	Miglioramento gestione aule multimediali e informatiche	Sintesi di progetto	Servizi	<input checked="" type="radio"/> <input type="radio"/>																																																																																																							
Struttura Responsabile	Settore Gestione e Assistenza ICT Poli	Nell'ambito del Piano mantenimento rinnovamento infrastrutture informatiche , l'iniziativa progettuale trova ragione nella necessità di strutturare processi di supporto e gestione delle aule attraverso l'adozione di un modello condiviso e noto ai fruitori (Cosa fare in caso di problemi, chi fare intervenire e come, ecc...). L'obiettivo principale è la valorizzazione degli asset a disposizione dei servizi offerti dall'Ateneo agli studenti e i Docenti.	Ris. Umane allocate	SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>																																																																																																							
Altri attori coinvolti	Divisione Edilizia, Divisione Didattica		Budget allocato	Econ. <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>																																																																																																							
Contesto attuale	Rif obj Obiettivi di Performance / AVA B.4.1 e B.4.2		Fattori critici di successo	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Risorse umane da destinare per migliorare il presidio qualitativo ▪ Presidio dei dati raccolti (aggiornati in modo costante) 																																																																																																							
Informazioni sulle aule non organizzate in modo organico e funzionale alla gestione (strumentazione presente, garanzie manutenzioni). Prassi di intervento da rendere omogenea tra le sedi.			CRONOPROGRAMMA																																																																																																								
Indicatori	Risultati e benefici attesi	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Macro-attività</th> <th colspan="4">2023</th> <th colspan="4">2024</th> <th colspan="4">2025</th> </tr> <tr> <th>T 1</th> <th>T 2</th> <th>T 3</th> <th>T 4</th> <th>T 1</th> <th>T 2</th> <th>T 3</th> <th>T 4</th> <th>T 1</th> <th>T 2</th> <th>T 3</th> <th>T 4</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Condivisione e assegnazione obj di progetto</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="background-color: #008000;"></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Assegnazione attività e Redazione prime bozze</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="background-color: #008000;"></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Redazione documenti per AVA3</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="background-color: #FFD700;"></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Adozione nuove procedure</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Verifica e Tuning</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Runing</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			Macro-attività	2023				2024				2025				T 1	T 2	T 3	T 4	T 1	T 2	T 3	T 4	T 1	T 2	T 3	T 4	Condivisione e assegnazione obj di progetto													Assegnazione attività e Redazione prime bozze													Redazione documenti per AVA3													Adozione nuove procedure													Verifica e Tuning													Runing												
Macro-attività	2023					2024				2025																																																																																																	
	T 1	T 2	T 3	T 4	T 1	T 2	T 3	T 4	T 1	T 2	T 3	T 4																																																																																															
Condivisione e assegnazione obj di progetto																																																																																																											
Assegnazione attività e Redazione prime bozze																																																																																																											
Redazione documenti per AVA3																																																																																																											
Adozione nuove procedure																																																																																																											
Verifica e Tuning																																																																																																											
Runing																																																																																																											
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Attuazione delle azioni previste rispetto al cronoprogramma 	<ul style="list-style-type: none"> - Documento (censimento) di sintesi aule informatiche e multimediali - Guida standard di funzionamento aule - Card di supporto rapido in aula - Formalizzazione processo di gestione dell'aula - Appalto servizi di assistenza ICT (già attivato) 																																																																																																										

Gli obiettivi del piano AGID della presente sezione sono riportati nel Par. 4.1.

2.2 Dati

UPO, nell'ambito dell'obiettivo strategico *4.3.4. Introdurre procedure di best practice finalizzate a elevare gli standard qualitativi dell'attività amministrativa*, ha previsto, fin dal 2019, la costituzione dell'ufficio "Data Mining and Managing", per la gestione e analisi dei dati, supportare le scelte degli organi di governo dell'Ateneo.

In linea con questo disegno, basato sull'utilizzo di dati e informazioni al fine di supportare i processi decisionali, è stato previsto, nel PIAO 2023-25, uno specifico obiettivo finalizzato a sviluppare un sistema di controllo di gestione, che costituisce, al pari dell'analisi dei processi, un fattore abilitante per il processo di trasformazione digitale, rispetto al miglioramento interno alla gestione dei dati. Di tale obiettivo si dà conto nel PIAO 2023-2025.

In relazione al presidio dei dati l'Ateneo si propone inoltre, in linea con le priorità del PNRR, Missione 1, Componente 1 *Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA*, di far evolvere i propri servizi connettendoli con la Piattaforma Digitale Nazionale dati (PDND), nell'ambito della specifica misura 1.3.1 del PNRR relativa alle Università (compatibilmente con l'acquisizione del relativo finanziamento).

Segue la scheda di dettaglio del progetto.

Titolo	Adesione di UPO a Piattaforma Digitale Nazionale Dati - PDND		Sintesi di progetto	Dati	<input type="radio"/> <input checked="" type="radio"/>																																																																																																																												
Struttura Responsabile	Settore Infrastrutture e Sistemi ICT		UPO, in attuazione della <u>Missione 1 Componente 1 del PNRR (Digitalizzazione PA)</u> , intende integrare i propri dati relativi all'offerta formativa e all'andamento delle carriere studenti con la <u>Piattaforma PDND</u> , per consentirne la fornitura secondo la logica <u>Once Only</u> , migliorando così l'efficienza dei propri servizi, grazie all'adesione ad un paradigma di gestione dati previsto a livello nazionale. <u>L'avvio del progetto è subordinato all'acquisizione del finanziamento PNRR.</u>	Ris. Umane allocate	SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>																																																																																																																												
Altri attori coinvolti	Divisione Didattica – Ufficio Data Mining and Managing			Budget allocato	Econ. <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>																																																																																																																												
Contesto attuale	Rif obj	PIAO - Prog. Strategico PNRR – Piano AGID	Fattori critici di successo																																																																																																																														
Allo stato attuale, in caso di esigenza di soggetti pubblici e privati di disporre di dati di Ateneo, vengono gestite singole fasi di fornitura di informazioni, con dispendio di tempo e risorse di personale. Tali richieste comportano la necessità di fornire medesime tipologie di dati in modo ripetuto.			<ul style="list-style-type: none"> ▪ Rispetto dei tempi per la realizzazione e superamento dell'iter di asseverazione ▪ Mantenimento dei servizi attivati per 5 anni 																																																																																																																														
Indicatori	Risultati e benefici attesi		CRONOPROGRAMMA																																																																																																																														
<ul style="list-style-type: none"> ▪ N. di servizi integrati nella piattaforma PDND rispetto ai servizi attesi (8) ▪ Erogazione effettiva del finanziamento previsto per la presente misura 	- Fornire i dati di UPO in modo automatico e sicuro ai soggetti pubblici e privati titolati ad accedervi, rispetto ai seguenti ambiti: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Offerta Formativa ▪ Carriere studenti ▪ Tasse studenti ▪ Ecc.... 		<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="3">Macro-attività</th> <th colspan="4">2023</th> <th colspan="4">2024</th> <th colspan="4">2025</th> </tr> <tr> <th>T</th><th>T</th><th>T</th><th>T</th> <th>T</th><th>T</th><th>T</th><th>T</th> <th>T</th><th>T</th><th>T</th><th>T</th> </tr> <tr> <th>1</th><th>2</th><th>3</th><th>4</th> <th>1</th><th>2</th><th>3</th><th>4</th> <th>1</th><th>2</th><th>3</th><th>4</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Adesione (domanda) all'avviso</td> <td></td><td></td><td></td><td>◆</td> <td></td><td></td><td></td><td></td> <td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>Contrattualizzazione del fornitore</td> <td></td><td></td><td></td><td></td> <td>■</td><td>■</td><td>■</td><td>■</td> <td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>Realizzazione dell'intervento</td> <td></td><td></td><td></td><td></td> <td></td><td></td><td></td><td></td> <td>■</td><td>■</td><td>■</td><td>■</td> </tr> <tr> <td>Verifica e Tuning</td> <td></td><td></td><td></td><td></td> <td></td><td></td><td></td><td></td> <td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>Superamento asseverazione</td> <td></td><td></td><td></td><td></td> <td></td><td></td><td></td><td></td> <td></td><td></td><td></td><td>◆</td> </tr> <tr> <td>Running</td> <td></td><td></td><td></td><td></td> <td></td><td></td><td></td><td></td> <td></td><td></td><td></td><td>■</td> </tr> </tbody> </table>												Macro-attività	2023				2024				2025				T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	Adesione (domanda) all'avviso				◆									Contrattualizzazione del fornitore					■	■	■	■					Realizzazione dell'intervento									■	■	■	■	Verifica e Tuning													Superamento asseverazione												◆	Running												■
			Macro-attività	2023				2024				2025																																																																																																																					
T	T	T		T	T	T	T	T	T	T	T	T																																																																																																																					
1	2	3		4	1	2	3	4	1	2	3	4																																																																																																																					
Adesione (domanda) all'avviso				◆																																																																																																																													
Contrattualizzazione del fornitore					■	■	■	■																																																																																																																									
Realizzazione dell'intervento									■	■	■	■																																																																																																																					
Verifica e Tuning																																																																																																																																	
Superamento asseverazione												◆																																																																																																																					
Running												■																																																																																																																					
Gli obiettivi del piano AGID della presente sezione sono riportati nel Par. 4.2.																																																																																																																																	

2.3 Piattaforme

L'Ateneo utilizza la [Piattaforma DIR](#) come strumento digitale che offre agli studenti materiali didattici e attività formative. I docenti, in autonomia, possono creare e organizzare i corsi DIR corrispondenti ai propri insegnamenti presenti in offerta formativa.

Tale offerta di servizi costituisce un valore aggiunto ai fini della fruizione della didattica, in quanto, attraverso una piattaforma tecnologica all'avanguardia, viene offerta agli studenti una migliore esperienza di studio in termini di ausilio all'apprendimento.

DIR è basato su Moodle, software open source rilasciato con licenza GPL. L'Ateneo ha partecipato fin dal 2002 al suo sviluppo e collabora alla traduzione in italiano.

La diffusione dell'utilizzo del servizio DIR all'interno dell'Ateneo è in continuo aumento. Ciò richiede un grande sforzo per garantire elevati standard di assistenza sia tecnica che metodologica. Per questa ragione, anche in coerenza con l'obiettivo di qualità AVA B.4.3, si è ritenuto utile avviare una fase di analisi ed approfondimento volta a supportare ulteriormente l'evoluzione della piattaforma, di cui si dà conto nella specifica scheda.

L'Ateneo, nell'ambito dei propri piani di sviluppo, ha inoltre allineato i propri sistemi informativi alle principali piattaforme nazionali abilitanti.

In particolare, il percorso di adesione ai servizi pagoPA, SPID, CIE è ad uno stazioni avanzato, mentre è stato acquisito il finanziamento relativo al bando PNRR 1.4.3 inerente l'adesione alla Piattaforma IO, in conformità all'art.64 bis del CAD.

Seguono la schede di dettaglio relative all'analisi preliminare in corso ai fini dello sviluppo della Piattaforma DIR e la scheda del progetto relativa all'introduzione dei servizi di UPO sulla APP IO, che risulta complementare all'altra misura PNRR 1.3.1 (Piattaforma Nazionale Digitale Dati) per cui l'Ateneo ha aderito ed è in attesa della conferma del finanziamento.

Titolo	Sviluppo della Piattaforma DIR – Didattica in Rete		Sintesi di progetto	Piattaforme	<input checked="" type="radio"/>																																						
Responsabile	Roberto Pinna – Settore Infrastrutture e Sistemi ICT		Il progetto sarà influenzato dall'esito dei finanziamenti PNRR legati al Digitale Education Hubs Misura M4C1 (vedasi atto Indirizzo MUR 27/7/2023) e punterà a - migliorare la disponibilità e scalabilità dell'infrastruttura; - sperimentare strumenti per migliorare l'interattività dell'esperienza di apprendimento dello studente; - valorizzazione gli investimenti fatti da UPO su asset come LIM e grandi schermi touch.	Ris. Umane allocate	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO																																						
Altri attori coinvolti	Indirizzi del Centro TLC - Divisione Didattica			Budget allocato	<input checked="" type="checkbox"/> Econ. <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO																																						
Contesto attuale	Rif obj	Ob. Strategico 4.3.3 Apprendimento online	Fattori critici di successo																																								
UPO ha sviluppato un'ampia proposta di servizi digitali per l'ausilio all'apprendimento, in costante aggiornamento, raccolti nella piattaforma DIR (integrata con ultime tecnologie di riferimento); essa costituisce un valore aggiunto per la fruizione della didattica, in quanto, attraverso una piattaforma all'avanguardia, è offerta una migliore esperienza di studio in termini di ausilio all'apprendimento.			<ul style="list-style-type: none"> Disponibilità finanziamenti PNRR Esito delle valutazioni legate alle analisi in corso 																																								
Indicatori	Risultati e benefici attesi		CRONOPROGRAMMA																																								
<ul style="list-style-type: none"> Da definire 	<ul style="list-style-type: none"> Sviluppare un'integrazione dei servizi con l'Hub PNRR nazionale Rendere la piattaforma più scalabile Migliorare l'interattività tra docenti e studenti Innovare la didattica, valorizzando gli investimenti fatti sugli asset multimediali recentemente acquisiti 		<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Macro-attività</th> <th colspan="4">2023</th> <th colspan="4">2024</th> <th colspan="4">2025</th> </tr> <tr> <th>T 1</th> <th>T 2</th> <th>T 3</th> <th>T 4</th> <th>T 1</th> <th>T 2</th> <th>T 3</th> <th>T 4</th> <th>T 1</th> <th>T 2</th> <th>T 3</th> <th>T 4</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="13" style="text-align: center;"> Pianificazione attività subordinata ad esito analisi preliminare. Si punta ad definire un piano di attività con la nuova versione 2024 – 2026 del piano di transizione digitale </td> </tr> </tbody> </table>			Macro-attività	2023				2024				2025				T 1	T 2	T 3	T 4	T 1	T 2	T 3	T 4	T 1	T 2	T 3	T 4	Pianificazione attività subordinata ad esito analisi preliminare. Si punta ad definire un piano di attività con la nuova versione 2024 – 2026 del piano di transizione digitale												
Macro-attività	2023				2024				2025																																		
	T 1	T 2	T 3	T 4	T 1	T 2	T 3	T 4	T 1	T 2	T 3	T 4																															
Pianificazione attività subordinata ad esito analisi preliminare. Si punta ad definire un piano di attività con la nuova versione 2024 – 2026 del piano di transizione digitale																																											

Titolo	Adesione ad App IO		Sintesi di progetto	Piattaforme	<input checked="" type="radio"/>																																																																																																							
Struttura Responsabile	Settore Infrastrutture e Sistemi ICT		UPO, in attuazione della <u>Missione 1 Componente 1 del PNRR (Digitalizzazione PA)</u> , integrerà i propri servizi con la <u>Piattaforma APP IO</u> , per consentire al cittadino/studente di disporre di funzioni di notifica su eventi rilevanti per la propria carriera. <u>Tale funzione, rivolta ad utenti finali, è complementare con la misura 1.3.1 (PDND – v. Scheda), rivolta ad Enti e imprese, al fine di qualificare i servizi di UPO come parte dell'ecosistema nazionale dei servizi digitali.</u>	Ris. Umane allocate	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO																																																																																																							
Altri attori coinvolti	Divisione Didattica			Budget allocato	<input type="checkbox"/> Econ. <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO																																																																																																							
Contesto attuale	Rif obj	PIAO - Prog. Strategico PNRR – Piano AGID	Fattori critici di successo																																																																																																									
UPO eroga vari servizi su APP, utilizzati principalmente dagli studenti. In conformità all'art. 64 bis del CAD (D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.), renderà fruibili i propri servizi digitali anche sul sistema APP IO. E' stato acquisito il relativo finanziamento (€ 29.000) e contrattualizzato il fornitore. Il servizio potrà essere esteso anche a livello di notifiche per il personale.			<ul style="list-style-type: none"> Rispetto dei tempi per la realizzazione e superamento dell'iter di asseverazione Mantenimento dei servizi attivati per 5 anni 																																																																																																									
Indicatori	Risultati e benefici attesi		CRONOPROGRAMMA																																																																																																									
<ul style="list-style-type: none"> N. di servizi integrati nella piattaforma rispetto ai servizi attesi (9) Erogazione effettiva del finanziamento previsto per la presente misura 	<ul style="list-style-type: none"> Messa a disposizione di 9 servizi tra quelli indicati dal Dip. per la Transizione Digitale (tasse studenti / ISEE, esami, titoli acquisiti, ecc...) Miglioramento engagement dello studente Rispetto dalla norma (Codice Amministrazione Digitale) 		<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Macro-attività</th> <th colspan="4">2023</th> <th colspan="4">2024</th> <th colspan="4">2025</th> </tr> <tr> <th>T 1</th> <th>T 2</th> <th>T 3</th> <th>T 4</th> <th>T 1</th> <th>T 2</th> <th>T 3</th> <th>T 4</th> <th>T 1</th> <th>T 2</th> <th>T 3</th> <th>T 4</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Adesione (domanda) all'avviso</td> <td colspan="4" style="background-color: #92d050;"></td> <td colspan="4"></td> <td colspan="4"></td> </tr> <tr> <td>Contrattualizzazione del fornitore</td> <td colspan="4" style="background-color: #92d050;"></td> <td colspan="4"></td> <td colspan="4"></td> </tr> <tr> <td>Realizzazione dell'intervento</td> <td colspan="4"></td> <td colspan="4" style="background-color: #ffc107;"></td> <td colspan="4"></td> </tr> <tr> <td>Verifica e Tuning</td> <td colspan="4"></td> <td colspan="4" style="background-color: #6c757d;"></td> <td colspan="4"></td> </tr> <tr> <td>Superamento asseverazione</td> <td colspan="4"></td> <td colspan="4"></td> <td colspan="4" style="text-align: center;">◆</td> </tr> <tr> <td>Running</td> <td colspan="4"></td> <td colspan="4"></td> <td colspan="4" style="background-color: #6c757d;"></td> </tr> </tbody> </table>			Macro-attività	2023				2024				2025				T 1	T 2	T 3	T 4	T 1	T 2	T 3	T 4	T 1	T 2	T 3	T 4	Adesione (domanda) all'avviso													Contrattualizzazione del fornitore													Realizzazione dell'intervento													Verifica e Tuning													Superamento asseverazione									◆				Running												
Macro-attività	2023				2024				2025																																																																																																			
	T 1	T 2	T 3	T 4	T 1	T 2	T 3	T 4	T 1	T 2	T 3	T 4																																																																																																
Adesione (domanda) all'avviso																																																																																																												
Contrattualizzazione del fornitore																																																																																																												
Realizzazione dell'intervento																																																																																																												
Verifica e Tuning																																																																																																												
Superamento asseverazione									◆																																																																																																			
Running																																																																																																												

Gli obiettivi del piano AGID della presente sezione sono riportati nel Par. 4.3.

2.4. Infrastrutture

L'Ateneo ha fortemente puntato sulle infrastrutture informatiche, sia con nuovi investimenti, sia con ottimizzazioni delle strutture esistenti nell'ottica di miglioramento continuo.

In particolare si sottolinea le seguenti linea d'azione:

● **Aule didattiche**

E' stata gestita nel 2021/2022 per € 1.022.677,14, oltre oneri, la gara "Fornitura e installazione di apparecchiature multimediali per l'aggiornamento tecnologico delle aule didattiche dell'Università⁸. I lavori, in fase di completamento al momento della stesura del piano, hanno permesso un aggiornamento multimediale di 14 aule didattiche nella struttura di via Perrone a Novara, di 10 aule didattiche e 1 aula magna nella struttura di Largo Donegani 2 / 3 a Novara, di 4 aule didattiche nella struttura di C. Cavour 84 a Alessandria, di 12 aule didattiche e 1 aula magna nella struttura di Viale Teresa Michel 11 a Alessandria, di 3 aule didattiche e 1 aula magna nella struttura di Piazza Sant'Eusebio 5 a Vercelli, di 1 aula magna nella struttura di Via G. Ferraris 116 a Vercelli.

Tali asset saranno essenziali ai fini dello sviluppo della componente Servizi (Par.2.1), offerti in termini di aule multimediali ed informatiche, e potranno avere anche aspetti di complementarità in relazione allo sviluppo della didattica innovativa (in relazione a quanto richiamato nel Par. 2.3 relativo alla Piattaforma Dir – Didattica in Rete, circa l'uso delle grandi lavagne LIM e grandi schermi touch).

In relazione alle specifiche linee di sviluppo del piano sono state quindi individuati i due seguenti obiettivi, di cui si riportano le schede di dettaglio, inerenti i progetti

- Miglioramento ridondanza rete
- Ecosistema calcolo scientifico.

Titolo	Miglioramento Ridondanza rete	Sintesi di progetto	Infrastrutture <input checked="" type="checkbox"/>																																																																																																							
Struttura Responsabile	Settore Infrastrutture e Sistemi ICT	Attraverso un assessment condotto sulla rete dell'Ateneo è stato determinato il livello di esposizione della stessa, valutando alternativamente una serie di scenari da adottare per migliorare la tenuta e mitigare il rischio legato ad una interruzione dei servizi erogati dall'Ateneo, internamente e esternamente. L'Assessment ha permesso di valutare altresì i costi dei diversi scenari.	Ris. Umane allocate <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO																																																																																																							
Altri attori coinvolti	Uffici ICT Poli		Budget allocato Econ. <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>																																																																																																							
Contesto attuale	Rif obj N/D	CRONOPROGRAMMA <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Macro-attività</th> <th colspan="4">2023</th> <th colspan="4">2024</th> <th colspan="4">2025</th> </tr> <tr> <th>T 1</th> <th>T 2</th> <th>T 3</th> <th>T 4</th> <th>T 1</th> <th>T 2</th> <th>T 3</th> <th>T 4</th> <th>T 1</th> <th>T 2</th> <th>T 3</th> <th>T 4</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Assessment rete</td> <td>■</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Valutazione e scenario analysis</td> <td></td> <td>■</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Redazione documenti di sintesi</td> <td></td> <td></td> <td>◆</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Selezione scenario evolutivo</td> <td></td> <td></td> <td>■</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Messa a terra dello scenario</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>■</td> <td>■</td> <td>■</td> <td>■</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Valutazioni strategiche riportate allo sviluppo edilizio dell'Ateneo</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>■</td> <td>■</td> <td>■</td> <td>■</td> </tr> </tbody> </table>	Macro-attività	2023				2024				2025				T 1	T 2	T 3	T 4	T 1	T 2	T 3	T 4	T 1	T 2	T 3	T 4	Assessment rete	■												Valutazione e scenario analysis		■											Redazione documenti di sintesi			◆										Selezione scenario evolutivo			■										Messa a terra dello scenario					■	■	■	■					Valutazioni strategiche riportate allo sviluppo edilizio dell'Ateneo									■	■	■	■	Fattori critici di successo <ul style="list-style-type: none"> ▪ Scelta di soluzioni scalabili in base a differenti scenario ▪ Valutazione prospettica coerente con lo sviluppo edilizio di UPO
Macro-attività	2023				2024				2025																																																																																																	
	T 1	T 2	T 3	T 4	T 1	T 2	T 3	T 4	T 1	T 2	T 3	T 4																																																																																														
Assessment rete	■																																																																																																									
Valutazione e scenario analysis		■																																																																																																								
Redazione documenti di sintesi			◆																																																																																																							
Selezione scenario evolutivo			■																																																																																																							
Messa a terra dello scenario					■	■	■	■																																																																																																		
Valutazioni strategiche riportate allo sviluppo edilizio dell'Ateneo									■	■	■	■																																																																																														
Indicatori	Risultati e benefici attesi																																																																																																									
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Attuazione delle azioni previste rispetto al cronoprogramma 	<ul style="list-style-type: none"> - Documento di assessment - Valutazione scenari evolutivi dell'architettura di rete - Progressiva implementazione di sistemi di rete con maggior livello di ridondanza - Riduzione rischi di interruzione dei servizi erogati 																																																																																																									

⁸ CUP C13D19000290007 - CIG 8754852C69 (GARA 046 - 2021)

Titolo	Sviluppo Ecosistema per il Calcolo Scientifico		Sintesi di progetto	Infrastrutture	<input checked="" type="radio"/> <input type="radio"/>																																																																													
Struttura Responsabile	Delegato Rettore ICT; Divisioni DIDQP e Ricerca e Sviluppo		Il Progetto vuole soddisfare le esigenze di calcolo scientifico in Ateneo, riducendo i costi di acquisto e gestione delle infrastrutture. Si intende adottare un modello ibrido composto - da un sistema di calcolo scientifico interno (per sviluppo applicativo, tuning sperimentale e presidio di data asset ritenuti strategici per la ricerca); - da sistemi di grandi dimensioni, il cui accesso è fornito da CINECA a costi vantaggiosi, per l'esecuzione su larga scala delle applicazioni.	Ris. Umane allocate	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO																																																																													
Altri attori coinvolti	Dipartimenti interessati e gruppi di ricerca			Budget allocato	<input checked="" type="checkbox"/> Econ. <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO																																																																													
Contesto attuale	Rif obj	Linea strategica 2 – Promuovere la ricerca	CRONOPROGRAMMA <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Macro-attività</th> <th colspan="4">2023</th> <th colspan="4">2024</th> <th colspan="4">2025</th> </tr> <tr> <th>T 1</th> <th>T 2</th> <th>T 3</th> <th>T 4</th> <th>T 1</th> <th>T 2</th> <th>T 3</th> <th>T 4</th> <th>T 1</th> <th>T 2</th> <th>T 3</th> <th>T 4</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Scouting delle esigenze di supercalcolo mediante fornitura agli interessati di accesso a risorse CINECA</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="background-color: yellow;"></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Analisi delle esigenze emerse</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="background-color: gray;"></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Dimensionamento del sistema interno di ateneo</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="background-color: gray;"></td> <td style="background-color: gray;"></td> <td style="background-color: gray;"></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Procurement del sistema interno di ateneo</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="background-color: gray;"></td> <td style="background-color: gray;"></td> <td style="background-color: gray;"></td> <td style="background-color: gray;"></td> </tr> </tbody> </table>	Macro-attività	2023				2024				2025				T 1	T 2	T 3	T 4	T 1	T 2	T 3	T 4	T 1	T 2	T 3	T 4	Scouting delle esigenze di supercalcolo mediante fornitura agli interessati di accesso a risorse CINECA													Analisi delle esigenze emerse													Dimensionamento del sistema interno di ateneo													Procurement del sistema interno di ateneo													Fattori critici di successo	<ul style="list-style-type: none"> Corretta stima delle esigenze di supercalcolo in ateneo Acquisizione di unità di personale per la gestione del sistema di calcolo interno
Macro-attività	2023				2024				2025																																																																									
	T 1	T 2	T 3	T 4	T 1	T 2	T 3	T 4	T 1	T 2	T 3	T 4																																																																						
Scouting delle esigenze di supercalcolo mediante fornitura agli interessati di accesso a risorse CINECA																																																																																		
Analisi delle esigenze emerse																																																																																		
Dimensionamento del sistema interno di ateneo																																																																																		
Procurement del sistema interno di ateneo																																																																																		
	<ul style="list-style-type: none"> Assenza di un'infrastruttura di Ateneo per il calcolo scientifico ad alte prestazioni Calcolo scientifico necessario in tutti gli ambiti di ricerca Presenza di sistemi di ridotte dimensioni gestite da singoli gruppi di ricerca Opportunità da cogliere rispetto a finanziamenti 																																																																																	
Indicatori	Risultati e benefici attesi																																																																																	
<ul style="list-style-type: none"> Numero di ricercatori aventi necessità di supercalcolo Riduzione dei tempi necessari per ottenere i risultati mediante l'esecuzione delle applicazioni utilizzate per le attività di ricerca 	<ul style="list-style-type: none"> Quantificazione delle esigenze di supercalcolo in Ateneo Definizione di modello ibrido e scalabile per il supercalcolo Dimensionamento e procurement di sistema di supercalcolo interno Accordo di collaborazione a costi molto vantaggiosi con CINECA per accesso ai sistemi di supercalcolo 																																																																																	

Gli obiettivi del piano AGID della presente sezione sono riportati nel Par. 4.4.

2.5. Interoperabilità

Rispetto al presente ambito si ritiene utile specificare alcuni aspetti caratterizzanti l'Ateneo.

UPO è parte del Consorzio Cineca, composto da Enti pubblici, tra cui 70 Università italiane. Cineca opera sotto il controllo del Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR) e offre, tra le attività, supporto alla comunità scientifica tramite il supercalcolo e sviluppo di applicazioni, realizzando anche sistemi gestionali per le Università sulla base degli indirizzi del MUR.

Alla luce delle funzioni di regolazione del Ministero e della partnership con Cineca, l'Ateneo persegue lo sviluppo dei propri sistemi informativi secondo un criterio di miglioramento dell'interoperabilità con il sistema universitario, anche al fine di contenere i costi.

Inoltre, per integrare le politiche di sviluppo del comparto con quelle territoriali, UPO è parte del CSI PIEMONTE - Consorzio per il Sistema Informativo, con cui l'Ateneo punta a sviluppare i propri servizi IT in coerenza con gli Enti locali del Piemonte e con le priorità della Smart Specialisation Strategy (S3) Regionale. Il focus prioritario di tale accordo prevede, al momento, una collaborazione rispetto allo sviluppo strategico dei servizi e delle infrastrutture ICT ed ai servizi di comunicazione digitale.

Va richiamata altresì la partnership col Consorzio GARR, rete italiana a banda ultra larga dedicata alla comunità dell'istruzione, della ricerca e della cultura, controllata dal MUR.

Alla luce delle suddette partnership l'Ateneo punta a beneficiare di un solido know-how organizzativo e tecnologico, al fine di consolidare gli aspetti di interoperabilità dei sistemi ICT rispetto alla comunità scientifica ed universitaria (caratterizzata da forte specificità di comparto) ed al territorio, che si tradurranno in un progetto ambizioso, denominato **Easy UPO**, che punta migliorare l'esperienza digitale degli attori della comunità UPO, secondo un approccio incentrato sull'utente e sulla qualità delle informazioni rese disponibili alla comunità, per mezzo dello strumento digitale.

Titolo	Progetto Easy UPO		Abstract	Interoperabilità	<input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO																																																																																																							
Struttura Responsabile	Divisione DIDQP		Il Progetto, in linea coi dettami AVA , PNRR ed AGID , vuole ripensare i servizi secondo criteri di interoperabilità e orientamento all'utenza , andando ad incidere sulle informazioni di specifico interesse delle diverse personas di UPO, su sistemi digitali di supporto più evoluti, anche basati sull'intelligenza artificiale (AI), sulla qualità delle informazioni fornite sui siti delle strutture, a cominciare dai corsi di studio (anche per mezzo di analisi di accessibilità e usabilità)	Ris. Umane allocate	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO																																																																																																							
Altri attori coinvolti	Divisione Didattica, altre Divisioni, Staff del Rettore e della Comunicazione			Budget allocato	<input checked="" type="checkbox"/> Econ. <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO																																																																																																							
Contesto attuale	Rif obj	Obiettivi di Performance / AVA B.5.1	CRONOPROGRAMMA <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Macro-attività</th> <th colspan="4">2023</th> <th colspan="4">2024</th> <th colspan="4">2025</th> </tr> <tr> <th>T1</th><th>T2</th><th>T3</th><th>T4</th> <th>T1</th><th>T2</th><th>T3</th><th>T4</th> <th>T1</th><th>T2</th><th>T3</th><th>T4</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Consolidamento macro-requisiti e perimetro</td> <td></td><td></td><td></td><td></td> <td></td><td></td><td></td><td></td> <td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>Conferma stime budget e affidamento</td> <td></td><td></td><td></td><td></td> <td></td><td></td><td></td><td></td> <td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>Revisione contenuti siti dipartimento</td> <td></td><td></td><td></td><td></td> <td></td><td></td><td></td><td></td> <td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>Analisi personas</td> <td></td><td></td><td></td><td></td> <td></td><td></td><td></td><td></td> <td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>Sviluppo bacheca</td> <td></td><td></td><td></td><td></td> <td></td><td></td><td></td><td></td> <td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>Running</td> <td></td><td></td><td></td><td></td> <td></td><td></td><td></td><td></td> <td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </tbody> </table>	Macro-attività	2023				2024				2025				T1	T2	T3	T4	T1	T2	T3	T4	T1	T2	T3	T4	Consolidamento macro-requisiti e perimetro													Conferma stime budget e affidamento													Revisione contenuti siti dipartimento													Analisi personas													Sviluppo bacheca													Running													Fattori critici di successo	<ul style="list-style-type: none"> Forte integrazione tra sviluppo servizi e comunicazione anche relativa alla componente social Engagement della comunità
Macro-attività	2023				2024				2025																																																																																																			
	T1	T2	T3	T4	T1	T2	T3	T4	T1	T2	T3	T4																																																																																																
Consolidamento macro-requisiti e perimetro																																																																																																												
Conferma stime budget e affidamento																																																																																																												
Revisione contenuti siti dipartimento																																																																																																												
Analisi personas																																																																																																												
Sviluppo bacheca																																																																																																												
Running																																																																																																												
Presenza diffusa di servizi digitali (v. Prog. Digitalizzazione), ma con: i) interfacce e punti di accesso diversificati; ii) elevato onere (ripetitivo) per gestire i processi di supporto ai servizi digitali e non; iii) siti di strutture e Corsi di studio con interfacce omogenee, ma più orientate a processi amministrativi interni che non agli utenti e con spazi di miglioramento rispetto alla comunicazione.																																																																																																												
Indicatori	Risultati e benefici attesi																																																																																																											
<ul style="list-style-type: none"> Attivazione servizi e funzionalità previste secondo gli standard attesi Valutazione del gradimento dei servizi attivati 	<ul style="list-style-type: none"> Sviluppo di interfacce web tematiche per le personas (studenti, docenti, personale, Enti, ...) Siti dei corsi di studio con una migliore comunicazione relativa all'offerta didattica e alle opportunità Sistemi di supporto evoluti quali Chatbot (AI) 																																																																																																											

Tali obiettivi del piano AGID sono riportati nel Par. Sez. 4.5.

2.6 Sicurezza Informatica

L'approccio adottato considera la sicurezza informatica come una dimensione trasversale che interviene in tutte le fasi del percorso di trasformazione digitale, e di implementazione delle componenti del sistema informativo (dalle infrastrutture ai servizi, passando per le piattaforme, i dati e l'interoperabilità dei sistemi). A tale fine si ritiene di dover adottare approccio di co-design tra nuovi servizi digitali da realizzare e nuove misure di sicurezza da adottare (security by design).

In tale quadro si ritiene prioritario presidiare la costante evoluzione della dimensione giuridica legata ai servizi informatici, guardando con attenzione alle dinamiche di indirizzo dell'Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale (ACN) e di AGID, ed alle tendenze in essere nel Comparto (anche attraverso il confronto con altri Atenei), al fine di poter cogliere le seguenti opportunità:

- disporre di un quadro metodologico e di compliance normativa funzionale a supportare adeguatamente il percorso di trasformazione digitale;
- approfondire le best practices tematiche e di settore;
- porre in essere adeguate misure legate al contesto specifico in cui opera l'Ateneo;
- ottimizzare le misure specifiche volte al trattamento di categorie particolari di dati personali (art. 9 GDPR), quali quelli relativi alla ricerca scientifica in ambito sanitario, ed agli aspetti correlati di assistenza;
- verificare nel tempo l'adeguatezza degli strumenti adottati per tutelare l'Ateneo in caso di incidenti informatici e perdite di dati.

Alla luce del suddetto quadro d'indirizzo, l'obiettivo principale di sicurezza che l'Ateneo si pone, nel primo piano sperimentale di trasformazione digitale, consiste nell'implementare una politica unitaria per la continuità operativa, la disponibilità dei dati e la sicurezza informatica, declinato nel seguito.

Titolo	Continuità Operativa e Sicurezza		Sintesi di progetto	Sicurezza	<input checked="" type="radio"/> <input type="radio"/>																																																																																																												
Struttura Responsabile	Delegato Rettore ICT- Settore Infrastrutture e Sistemi ICT		Il progetto vuole migliorare il livello di sicurezza dell'infrastruttura ICT di Ateneo e dei dati ivi memorizzati, e si articolerà su tre principali direttrici: - adozione di una piattaforma che automatizzi le verifiche di sicurezza; - definizione di una policy per la messa in sicurezza di sistemi e dati, anche in relazione all'uso delle e-mail e mailing list; - definizione di procedure operative per la gestione degli incidenti informatici	Ris. Umane allocate	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO																																																																																																												
Altri attori coinvolti	Altri Divisioni interessate - DPO			Budget allocato	<input checked="" type="checkbox"/> Econ. <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO																																																																																																												
Contesto attuale	Rif obj	Obiettivi AGID sicurezza	FATTORI CRITICI DI SUCCESSO ▪ adeguatezza della piattaforma di automazione ▪ accettazione delle policy da parte della comunità di Ateneo	Fattori critici di successo																																																																																																													
Verifiche di sicurezza eseguite da soggetti esterni all'ateneo, con maggiori costi. Opportunità di ricondurre la gestione di tali informazione ad un nucleo interno. Mancanza di processo unitario di gestione degli incidenti informatici. Mancanza di policy di ateneo per la messa in sicurezza di sistemi e dati.																																																																																																																	
Indicatori	Risultati e benefici attesi		CRONOPROGRAMMA																																																																																																														
1. Quantità di vulnerabilità nell'infrastruttura ICT potenzialmente sfruttabili per attacchi informatici 2. Impegno in termini di risorse umane ed economiche per le verifiche di sicurezza 3. Frequenza delle verifiche di sicurezza	▪ Ridurre le tempistiche di rilevazione delle vulnerabilità e il numero delle stesse ▪ Maggiore aderenza della sicurezza dei dati alle prescrizioni GDPR ▪ Policy di ateneo per la messa in sicurezza di sistemi e dati ▪ Processo unico per la gestione degli incidenti informatici		<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Macro-attività</th> <th colspan="4">2023</th> <th colspan="4">2024</th> <th colspan="4">2025</th> </tr> <tr> <th>T 1</th> <th>T 2</th> <th>T 3</th> <th>T 4</th> <th>T 1</th> <th>T 2</th> <th>T 3</th> <th>T 4</th> <th>T 1</th> <th>T 2</th> <th>T 3</th> <th>T 4</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Valutazione sperimentale di piattaforma per l'automazione delle verifiche di sicurezza</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Mappatura dei sistemi attaccabili dall'esterno e dei dati sensibili</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Procurement e messa in esercizio della piattaforma automatica</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Definizione policy di ateneo</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Definizione processo unico per la gestione di incidenti informatici</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>												Macro-attività	2023				2024				2025				T 1	T 2	T 3	T 4	T 1	T 2	T 3	T 4	T 1	T 2	T 3	T 4	Valutazione sperimentale di piattaforma per l'automazione delle verifiche di sicurezza														Mappatura dei sistemi attaccabili dall'esterno e dei dati sensibili														Procurement e messa in esercizio della piattaforma automatica														Definizione policy di ateneo														Definizione processo unico per la gestione di incidenti informatici																	
			Macro-attività	2023				2024				2025																																																																																																					
				T 1	T 2	T 3	T 4	T 1	T 2	T 3	T 4	T 1	T 2	T 3	T 4																																																																																																		
			Valutazione sperimentale di piattaforma per l'automazione delle verifiche di sicurezza																																																																																																														
			Mappatura dei sistemi attaccabili dall'esterno e dei dati sensibili																																																																																																														
Procurement e messa in esercizio della piattaforma automatica																																																																																																																	
Definizione policy di ateneo																																																																																																																	
Definizione processo unico per la gestione di incidenti informatici																																																																																																																	

Gli obiettivi del piano AGID della presente sezione sono riportati nel Par. 4.6.

2.7. Le leve per l'innovazione

La presente sezione viene sviluppata in diretta dipendenza dal Piano Nazionale AGID, che aveva posto l'attenzione, fin dal 2021, sui seguenti ambiti:

- qualità degli acquisti di beni e servizi (da orientare verso obiettivi di modernizzazione della PA e di innovazione del tessuto produttivo del Paese);
- competenze digitali dei cittadini e nelle imprese, la cui crescita avrebbe effetti strutturali sulla rapidità di diffusione dei servizi digitali del Paese.

A fronte delle priorità delineate a livello statale l'Ateneo ha previsto

- rispetto agli acquisti

un iter di revisione del processo che ha preso l'avvio dell'anno 2022 (v. Par. 1.2), da consolidare con l'attuale fase di riassetto dell'organizzazione dell'Ateneo. Tale attività è collegata col Progetto Strategico Semplificazione e Digitalizzazione, che prevede l'attività di "gestione in qualità dei processi e loro monitoraggio" (v. Par. 1.2), con le politiche di assicurazione qualità connesse ai requisiti AVA di sede **B.4 Attrezzature e tecnologie** (v. Par. 1.5), col successivo obiettivo AGID CAP7.PA.LA07 (*Le PA, nell'ambito della pianificazione per l'attuazione della propria strategia digitale, valutano gli strumenti di procurement disponibili*), riportato nella Sezione 4 relativa alle Leve dell'Innovazione.

- rispetto allo sviluppo di competenze digitali

la definizione delle seguenti priorità da presidiare in termini di formazione (PIAO 2023-25):

a) *capacità manageriali, di problem solving, di leadership, di networking anche a carattere internazionale, di team building, di utilizzo di tecnologie innovative e dell'ICT.*

b) *sviluppare le competenze trasversali per favorire l'integrazione, il lavoro per processi e la collaborazione, la consapevolezza del ruolo per il personale con incarichi di responsabilità;*

c) *diffondere la cultura del servizio e della qualità, nello spirito del miglioramento continuo;*

d) *diffondere la cultura della legalità, della trasparenza e della prevenzione della corruzione, del rispetto dell'etica e delle differenze di genere.*

che risultano coerenti con

- la Programmazione triennale 2021-23 delle Università (L.43/2005 e successivi decreti), in breve PRO3, nell'ambito del quale è stata prevista una linea di sviluppo volta alla valorizzazione del personale tecnico amministrativo, a cui l'Ateneo ha aderito;

- le linee guida di Accreditamento e Qualità AVA3, requisito di sede – punto di attenzione B.1.2 Reclutamento, qualificazione e gestione del personale tecnico amministrativo.

Per ulteriori iniziative connesse al Piano AGID si faccia riferimento agli obiettivi connessi ad iniziative formative quali Syllabus e Valore PA presenti a livello di obiettivi AGID.

Gli obiettivi del piano AGID della presente sezione sono riportati nel Par. 4.7.

3. PARTE IIIa - LA GOVERNANCE

3.1 Governance

Con riferimento alla presente linea di azione, nel richiamare le funzioni di controllo assunte da AGID ai sensi dell'art. 18 bis del CAD, introdotto con il D.L. 77/2021 (convertito nella L.108/2021), si intendono evidenziare le modalità con cui si esplicano i processi di controllo e governance relativi alla gestione dei sistemi informativi.




Con la recente revisione del PIAO, aggiornato ai sensi del D.P.R 81/2022, l'Ateneo ha rivisto la struttura di tale documento, conformandosi al nuovo standard, che ha previsto nuovi contenuti, tra cui

- Valore Pubblico (Modalità e le azioni finalizzate, nel periodo di riferimento, a realizzare la piena accessibilità, fisica e digitale, alle pubbliche amministrazioni da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità; Elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare, secondo le misure previste dall'Agenda Semplificazione, ecc...);
- Performance (Obiettivi di semplificazione, coerenti con gli strumenti di pianificazione nazionali vigenti in materia; Obiettivi di digitalizzazione).

Alla luce di tali stimoli l'Ateneo ha previsto l'introduzione del progetto di semplificazione e digitalizzazione (che va ad agire sulla revisione dei processi e digitalizzazione, al fine di dare una risposta alle suddette priorità; V. par. 1.2 e allegato 2);

Per tali linee di azione, previste nel PIAO e del presente Piano triennale dell'informatica, il responsabile della Transizione digitale è sottoposto alle funzioni di governo e controllo dell'Organo Amministrativo di Vertice (Direttrice Generale), del Rettore in quanto rappresentante legale dell'Ateneo e del Consiglio di Amministrazione, a cui il Rettore sottopone per l'approvazione il presente documento e il PIAO stesso, nonché i correlati processi di monitoraggio.

Alla luce di queste premesse si delinea il processo di predisposizione, approvazione, gestione e monitoraggio del presente piano, relativo all'anno 2023 e a tendere.

OB.UPO.3.1.1 – CONSOLIDAMENTO DEL PROCESSO DI GOVERNANCE DEL PIANO TRIENNALE DELL'INFORMATICA DI UPO			
ATTIVITA'	STATO	AZIONI	TEMPI
 Processo di prima definizione ed approvazione del Piano 2023 - 2025 e avvio attività ordinaria	Formazione interna e definito ufficio per la Transizione digitale (dic. 2022) Adempimenti AGID previsti (feb. mar. sett. 2023) Condivisione con AGID (maggio 2023) Confronto col Presidio Qualità di Ateneo (maggio 2023) Nomina delegato Rettore per la trasformazione digitale e sicurezza ICT (giugno 2023) Ascolto comunità, studenti, delegati, ecc.,, apr. Lug. 2023)	- Percorso di approvazione validazione Direttrice Generale, Rettore e quindi presentazione a Senato (parere favorevole 22 settembre 2023 e CdA per l'adozione (29 settembre 2023). - Si provvede ad una gestione strutturata degli adempimenti AGID.	Settembre 2023 e attività continuativa
 Processo gestione e monitoraggio a tendere		- Integrazione con Budget 2024-26 e Obiettivi PIAO - 1° monitoraggio in sede di revisione Piano ad inizio 2024 - Consolidamento processo di confronto con la governance per aggiornamento del Piano - Miglioramento monitoraggio	Marzo - luglio 2024
 Consolidamento dell'Ufficio transizione digitale e gestione evolutiva del Piano	Valutazione attività in corso.	- Approfondimenti con AGID - Attivazione di tavoli di lavoro con partner Consortili sui punti di attenzione emersi nell'autovalutazione - Potenziamento dell'Ufficio	Dicembre 2024

Rispetto al monitoraggio si richiama anche il punto 4 del PIAO 2023-25 che, in conformità con il dettato normativo, ha previsto una nuova sezione volta a definire gli strumenti e gli attori responsabili del monitoraggio, secondo una prassi cui il presente Piano si uniforma.


Gli obiettivi del piano AGID della presente sezione sono riportati nel Par. 4.8









4. PARTE IV - OBIETTIVI DEL PIANO AGID RISPETTO ALLE COMPONENTI TECNOLOGICHE




Per ognuna delle Sezioni sopra indicate si riporta il repertorio degli indicatori AGID e il relativo stato di avanzamento. Gli obiettivi che allo stato attuale non risultano di pertinenza dagli Atenei sono riportati con un colore specifico (azzurro).




4.1 Indicatori Servizi

OB.1.1 - Migliorare la capacità di generare ed erogare servizi digitali			
ATTIVITA'	STATO	AZIONI	TEMPI
 <p>CAP1.PA.LA01 - Le PA pubblicano le statistiche di utilizzo dei propri siti web e possono, in funzione delle proprie necessità, aderire a Web Analytics Italia per migliorare il processo evolutivo dei propri servizi online.</p>	Si è provveduto alla registrazione dell'Ateneo alla Community Web Analytics tramite il Responsabile Transizione digitale	Adozione sui siti Web del servizio.	Giugno 2024
 <p>CAP1.PA.LA03 - Le PA dichiarano, all'interno del catalogo di Developers Italia, quali software di titolarità di un'altra PA hanno preso in riuso.</p>	L'Ateneo sta avviando le procedure per adesione alla piattaforma Github in cui inserire il software per il riuso.	Si provvederà alla relativa dichiarazione in caso di adozione di software in riuso.	Giugno 2024
 <p>CAP1.PA.LA07 - Le PA che sono titolari di software devono apporre una licenza aperta sul software con le modalità indicate nelle Linee guida su acquisizione e riuso di software in ottemperanza degli articoli 68 e 69 del CAD.</p>	In corso.	L'Ateneo pubblicherà i software di cui è titolare su Developers Italia, ove dovesse disporre di software di questo tipo.	Giugno 2024
 <p>CAP1.PA.LA04 - Le PA adeguano le proprie procedure di procurement alle Linee Guida di AGID sull'acquisizione del software e al CAD (artt. 68 e 69).</p>	Si stanno monitorando le evoluzioni normative in corso anche legate al consolidamento del nuovo Codice Appalti	In corso adeguamento linee guida interne.	Giugno 2024
 <p>CAP1.PA.LA18 - Le amministrazioni coinvolte nell'attuazione nazionale del Regolamento sul Single Digital Gateway attivano Web Analytics Italia per tutte le pagine da loro referenziate sul link repository europeo.</p>	In corso.	Si verifichi avanzamento di tale attività in rapporto alla precedente attività CAP1.PA.LA01 .	Giugno 2024
 <p>CAP1.PA.LA19 - Almeno i Comuni con una popolazione superiore a 15.000 abitanti, le Città metropolitane, le Province le Università e istituti di istruzione universitaria pubblici, le Regioni e Province autonome attivano uno strumento di rilevazione delle statistiche di utilizzo dei propri siti web che rispetti adeguatamente le prescrizioni del GDPR.</p>	Al momento si utilizza uno strumento di rilevazione che è in fase di revisione.	Si adotterà lo strumento Web Analytics Italia (WAI) in ossequio a CAP1.PA.LA01	Giugno 2024

OB.1.2 - Migliorare l'esperienza d'uso e l'accessibilità dei servizi			
ATTIVITA'	STATO	AZIONI	TEMPI
 <p>CAP1.PA.LA14 - Le PA comunicano ad AGID, tramite apposito form online, l'uso dei modelli per lo sviluppo web per i propri siti istituzionali</p>		Verifica presenza specifiche linee guida per le Università, con possibile coinvolgimento dell'Agenzia, per acquisire un parere rispetto alla prassi da adottare.	Dicembre 2023


OB.1.2 - Migliorare l'esperienza d'uso e l'accessibilità dei servizi			
ATTIVITA'	STATO	AZIONI	TEMPI
 CAP1.PA.LA10 - Le PA effettuano test di usabilità e possono comunicare ad AGID, tramite l'applicazione form.agid.gov.it, l'esito dei test di usabilità del proprio sito istituzionale.	Attività da svolgere		Marzo 2024
 CAP1.PA.LA26 - Le PA devono seguire i principi delle Linee guida di design per i siti internet e i servizi digitali della PA.	Attività da svolgere	Verifica presenza specifiche linee guida per le Università, con possibile coinvolgimento dell'Agenzia, per acquisire un parere rispetto alla prassi da adottare.	Dicembre 2023
 CAP1.PA.LA21 - Le Amministrazioni adeguano i propri siti web rimuovendo, tra gli altri, gli errori relativi a 2 criteri di successo più frequentemente non soddisfatti, come pubblicato sul sito di AGID.	Attività da svolgere	Il fornitore eseguirà il test su tutti i siti; qualora venissero rilevati errori saranno risolti con il concorso dell'ufficio competente di Ateneo.	Marzo 2024
 CAP1.PA.LA16 - Le PA devono pubblicare gli obiettivi di accessibilità sul proprio sito.	Si è provveduto alla pubblicazione entro la scadenza del 31 marzo.	Concluso	Marzo 2023
 CAP1.PA.LA27 - Le PA comunicano al DTD la realizzazione dei siti in adesione agli avvisi della misura 1.4.1 del PNRR.	<i>Misura PNRR applicabile ai comuni, non alle Università, allo stato della redazione del presente documento.</i>		<i>Settembre 2023</i>
 CAP1.PA.LA28 - Le PA pubblicano, entro il 23 settembre 2023, tramite l'applicazione form.agid.gov.it, una dichiarazione di accessibilità per ciascuno dei propri siti web e APP mobili.	In corso.	L'Ateneo caricherà la dichiarazione di accessibilità su form.agid.gov.it.	Settembre 2023
 CAP1.PA.LA23 - Le Amministrazioni centrali, le Regioni e le province autonome, le città metropolitane e i Comuni sopra i 150.000 abitanti comunicano ad AGID, tramite l'applicazione form.agid.gov.it, l'esito dei test di usabilità del proprio sito istituzionale.	<i>Non applicabile, allo stato della redazione del presente documento.</i>		<i>Settembre 2023</i>
 CAP1.PA.LA22 - Le PA risolvono gli errori relativi al criterio di successo "2.1.1 Tastiera (Livello A)", come rilevato nel campione di siti web monitorato da AGID nel 2021.	In corso.	Il fornitore eseguirà il test su tutti i siti; qualora venissero rilevati errori saranno risolti con il concorso dell'ufficio competente di Ateneo.	Dicembre 2023
CAP1.PA.LA29 - Entro il 31 marzo 2024 le PA devono		Si provvederà alla pubblicazione entro il periodo previsto	Marzo 2024

OB.1.2 - Migliorare l'esperienza d'uso e l'accessibilità dei servizi			
ATTIVITA'	STATO	AZIONI	TEMPI
 <p>pubblicare gli obiettivi di accessibilità sul proprio sito.</p>			
 <p>CAP1.PA.LA30 - Le PA pubblicano, entro il 23 settembre 2024, tramite l'applicazione form.agid.gov.it, una dichiarazione di accessibilità per ciascuno dei propri siti web e APP mobili.</p>		L'Ateneo caricherà la dichiarazione di accessibilità su form.agid.gov.it.	Settembre 2024
 <p>CAP1.PA.LA31 - Le PA risolvono gli errori relativi al criterio di successo "4.1.3 Messaggi di stato (Livello AA)", come rilevato nel campione di siti web monitorato da AGID nel 2021.</p>		Il fornitore eseguirà il test su tutti i siti; qualora venissero rilevati errori saranno risolti con il concorso dell'ufficio competente di Ateneo.	Marzo 2024




OB.1.3 - Piena applicazione del Regolamento Europeo EU 2018/1724 (Single Digital Gateway)			
ATTIVITA'	STATO	AZIONI	TEMPI
 <p>CAP1.PA.LA24 - Le Pubbliche Amministrazioni competenti rendono accessibili le informazioni, spiegazioni e istruzioni, di cui agli art. 2, 9 e 10 del Regolamento UE 2018/1724, secondo le specifiche tecniche di implementazione.</p>	Le relative informazioni sono state rese disponibili dai rispettivi ministeri. Si richiama in nota l'informativa MUR ⁹ .	Il regolamento prevede l'onboarding sul portale europeo di alcuni servizi dell'Università. Occorre un approfondimento circa la modalità di attuazione (tramite l'Associazione ANDISU oppure da parte di ogni singola istituzione)	Dicembre 2023
 <p>CAP1.PA.LA25 - Le Pubbliche Amministrazioni competenti per i dati necessari all'esecuzione dei procedimenti amministrativi ricompresi nelle procedure di cui all'Allegato II del Regolamento UE 2018/1724, mettono a disposizione dati strutturati ovvero dati non strutturati in formato elettronico secondo ontologie e accessibili tramite API nel rispetto delle specifiche tecniche del Single Digital Gateway.</p>	Allo stato attuale si attendono maggiori informazioni anche relative alla pubblicazione di avvisi inerenti la Misura PNRR 1.3.2 <i>Sportello Digitale Unico</i> , presente sulla Piattaforma "PA Digitale 2026" del Dipartimento per la Trasformazione digitale.	Scouting in corso opportunità di finanziamento; analisi dell'adempimento al fine di gestire l'attività secondo le disposizioni previste.	Dicembre 2025
 <p>CAP1.PA.LA32 - Le Pubbliche Amministrazioni competenti per i procedimenti amministrativi relativi alle procedure di cui all'Allegato II del Regolamento UE 2018/1724 adeguano i propri procedimenti amministrativi alle specifiche tecniche di</p>		Si veda punto relativo a CAP1.PA.LA25.	Dicembre 2025




⁹ <https://www.mur.gov.it/it/aree-tematiche/universita/sportello-digitale-unico>.





OB.1.3 - Piena applicazione del Regolamento Europeo EU 2018/1724 (Single Digital Gateway)			
ATTIVITA'	STATO	AZIONI	TEMPI
implementazione del Single Digital Gateway.			

OB.1.4 - Adeguamento dei servizi di recapito certificato qualificato a norma del Regolamento eIDAS			
ATTIVITA'	STATO	AZIONI	TEMPI
 CAP1.PA.LA33 - Le PA effettuano test per l'integrazione delle applicazioni in uso (ad esempio il protocollo) sul nuovo sistema. Per tali integrazioni si raccomanda alle amministrazioni di utilizzare al meglio i fondi PNRR alla data disponibili.		Scouting in corso opportunità di finanziamento; analisi dell'adempimento al fine di gestire l'attività secondo le disposizioni previste.	Entro 31/12/2023
 CAP1.PA.LA34 - Le PA si rendono pronte all'esercizio delle applicazioni sui nuovi sistemi		Si veda punto precedente	entro 30/03/2024

4.2 Indicatori Dati

OB.2.1 – Favorire la condivisione e il riutilizzo dei dati tra le PA e il riutilizzo da parte di cittadini e imprese			
ATTIVITA'	STATO	AZIONI	TEMPI
 CAP2.PA.LA01 - Le PA individuano i dataset di tipo dinamico da rendere disponibili in open data coerenti con il modello di interoperabilità e con i modelli di riferimento di dati nazionali ed europei.	L'Ateneo al momento non pubblica open data.	Valutazione in termini economici e strategici verificando l'opportunità di coinvolgere gli stakeholder, al fine di comprenderne i bisogni.	Dicembre 2023
 CAP2.PA.LA02 - Le PA rendono disponibili i dati territoriali attraverso i servizi di cui alla Direttiva 2007/2/EC (INSPIRE).	Non applicabile. Banca dati relativa all'infrastruttura per l'informazione territoriale nella Comunità Europea per gli scopi delle politiche ambientali		Marzo 2023
 CAP2.PA.LA14 - Le PA titolari di banche di dati di interesse nazionale avviano l'adeguamento al modello di interoperabilità e ai modelli di riferimento di dati nazionali ed europei delle basi di dati della PA e le documentano nel relativo catalogo delle API.	Non applicabile. Al momento della redazione del presente documento non risultano gestite banche dati di interesse nazionale.		Marzo 2023
CAP2.PA.LA05 - Le PA documentano le API coerenti con il modello di	Verifiche in corso.	Scouting in corso opportunità di finanziamento; analisi dell'adempimento al	Dicembre 2023

OB.2.1 – Favorire la condivisione e il riutilizzo dei dati tra le PA e il riutilizzo da parte di cittadini e imprese			
ATTIVITA'	STATO	AZIONI	TEMPI
 interoperabilità nei relativi cataloghi di riferimento nazionali.		fine di gestire l'attività secondo le disposizioni previste.	
 CAP2.PA.LA17 - Le PA attuano le linee guida contenenti regole tecniche per l'implementazione del Decreto Legislativo n. 36/2006.	L'Ateneo consente il riuso dei dati della ricerca in relazione all'Art. 9-bis del presente Decreto. (research.uniupo.it/).	In valutazione altri ambiti, di applicazione.	Dicembre 2024
 CAP2.PA.LA18 - Le PA attuano le indicazioni presenti nella guida operativa sui dati di elevato valore per l'attuazione del relativo Regolamento di esecuzione (UE) e delle Linee Guida sui dati aperti	Verifiche in corso.	Da analizzare l'impatto del relativo Regolamento d'Esecuzione (UE) 2023/138 della Commissione del 21 dicembre 2022, emanato nella Gazzetta Ufficiale dell'UE del 20.01.2023.	Dicembre 2023


OB.2.2 – Aumentare la qualità dei dati e dei metadati			
ATTIVITA'	STATO	AZIONI	TEMPI
 CAP2.PA.LA06 - Le PA uniformano i propri sistemi di metadati relativi ai dati geografici alle specifiche nazionali e documentano i propri dataset nel catalogo nazionale dati.gov.it	<i>Non risulta applicabile al contesto dell'Ateneo, che gestisce dati di interesse collettivo in riferimento a dimensioni geografiche.</i>		<i>Marzo 2023</i>
 CAP2.PA.LA07 - Le PA uniformano i propri sistemi di metadati relativi ai dati non geografici alle specifiche nazionali e documentano i propri dataset nel catalogo nazionale dati.gov.it	Verificare se applicabile, si veda CAP2.PA.LA01	Scouting in corso opportunità di finanziamento; analisi dell'adempimento al fine di gestire l'attività secondo le disposizioni previste.	Dicembre 2023
 CAP2.PA.LA08 - Le PA pubblicano i metadati relativi ai propri dati di tipo aperto attraverso il catalogo nazionale dei dati aperti dati.gov.it	Verifiche in corso.	Scouting in corso opportunità di finanziamento; analisi dell'adempimento al fine di gestire l'attività secondo le disposizioni previste.	Dicembre 2023
 CAP2.PA.LA15 - Le PA pubblicano i loro dati aperti tramite API nel catalogo PDND e le documentano anche secondo i riferimenti contenuti nel National Data Catalog per l'interoperabilità semantica	In corso.	L'Ateneo ha aderito alla misura PNRR 1.3.1 relativa al PDND (si veda Par 2.2).	Luglio 2024






OB.2.3 – Aumentare la consapevolezza sulle politiche di valorizzazione del patrimonio informativo pubblico e su una moderna economia dei dati			
ATTIVITA'	STATO	AZIONI	TEMPI
CAP2.PA.LA09 - Le PA adottano la licenza aperta CC BY 4.0, documentando esplicitamente come metadato		Una volta completato CAP2.PA.LA01 sarà adottata la licenza aperta CC BY 4.0.	
CAP2.PA.LA11 - Le PA possono, in funzione delle proprie necessità, partecipare a interventi di formazione e sensibilizzazione sulle politiche open data	Al momento non si segnalano specifiche iniziative a riguardo.	Si valuta di effettuare un censimento delle esigenze, nell'ambito del più generale processo di sviluppo degli Open Data.	Dicembre 2023
CAP2.PA.LA16 - Le PA attuano le linee guida contenenti regole tecniche per l'attuazione della norma di recepimento della Direttiva (EU) 2019/1024 definite da AGID anche per l'eventuale monitoraggio del riutilizzo dei dati aperti sulla base di quanto previsto nella Direttiva stessa	Al momento non si segnalano specifiche iniziative a riguardo.	Si valuta di effettuare un censimento delle esigenze, nell'ambito del più generale processo di sviluppo degli Open Data.	Dicembre 2023
CAP2.PA.LA21 - Le PA attuano il Regolamento di esecuzione (UE) relativo ai dati di elevato valore e le relative indicazioni presenti nella guida operativa nazionale per quanto riguarda le disposizioni su licenze e condizioni d'uso da applicare a tale tipologia di dati ¹⁰	Non applicabile. Rispetto a tale settore (si veda nota) non risultano dati riferiti a quanto trattato dell'Università	Si monitorerà l'iniziativa per verificare eventuali evoluzioni in materia.	Dicembre 2023

4.3 Indicatori Piattaforme

OB.3.1 – Favorire l'evoluzione delle piattaforme esistenti			
ATTIVITA'	STATO	AZIONI	TEMPI
CAP3.PA.LA01 - Le PA che intendono aderire a NoiPA esprimono manifestazione di interesse e inviano richiesta di adesione	Al momento si è verificato che lo strumento soddisferebbe esigenze di gestione del personale contrattualizzato (con CCNL), ma occorre approfondire la copertura rispetto al personale non contrattualizzato (professori e ricercatori).	Si approfondiranno le logiche di copertura del servizio rispetto al personale non contrattualizzato, anche sulla base di una valutazione in termini di costi e benefici.	Dicembre 2023
CAP3.PA.LA04 - Le PA interessate compilano il questionario per la raccolta delle informazioni di assessment per l'adesione a NoiPA	Si veda CAP3.PA.LA01.		Dicembre 2023
CAP3.PA.LA24 - Le PA interessate ai nuovi servizi NoiPA disponibili dal 2024	Si veda CAP3.PA.LA01.		Dicembre 2023


¹⁰ <https://geodati.gov.it/geoportale/notizie/492-pubblicato-il-regolamento-eu-sui-dati-di-elevato-valore-molti-i-dataset-territoriali>

OB.3.1 – Favorire l’evoluzione delle piattaforme esistenti			
ATTIVITA’	STATO	AZIONI	TEMPI
 esprimono manifestazione di interesse per l’adesione ai servizi			


OB.3.2 – Aumentare il grado di adozione delle piattaforme abilitanti esistenti da parte delle pubbliche amministrazioni			
ATTIVITA’	STATO	AZIONI	TEMPI
 CAP3.PA.LA07 - Le PA e i gestori di pubblici servizi proseguono il percorso di adesione a SPID e PagoPA e dismettono le altre modalità di autenticazione e pagamento associate ai propri servizi online	L’Ateneo aderisce pienamente a PagoPA per i casi applicabili. L’Ateneo usa il modello di autenticazione “Also SPID” su diversi servizi, fra cui il Wi-Fi.	Attività conclusa	Marzo 2023
 CAP3.PA.LA12 - Le PA e i gestori di pubblici servizi interessati cessano il rilascio di credenziali proprietarie a cittadini dotabili di SPID.	L’Ateneo usa il modello di autenticazione “Also SPID” su diversi servizi, fra cui il Wi-Fi.	Non si intende adottare il modello “Only SPID” per via dell’esigenza di consentire l’accesso ad utenti per i quali tale autenticazione presenterebbe difficoltà tecniche ed operative ¹¹ .	Dicembre 2022
 CAP3.PA.LA13 - Le PA e i gestori di pubblici servizi interessati adottano lo SPID e la CIE by default: le nuove applicazioni devono nascere SPID e CIE-only a meno che non ci siano vincoli normativi o tecnologici, se dedicate a soggetti dotabili di SPID o CIE. Le PA che intendono adottare lo SPID di livello 2 e 3 devono anche adottare il “Login with eIDAS” per l’accesso transfrontaliero ai propri servizi.		Si veda punto precedente. Si verificherà l’aspetto dell’autenticazione eIDAS che dovrebbe essere assicurata dal provider del servizio SPID.	Dicembre 2024
 CAP3.PA.LA20 - Le PA devono adeguarsi alle evoluzioni previste dall’ecosistema SPID (tra cui OpenID connect, servizi per i minori e gestione degli attributi qualificati).	Attività in corso	La presente attività sarà ricondotta al modello “Also Spid”.	Dicembre 2023
 CAP3.PA.LA21 - Le PA aderenti a pagoPA e App IO assicurano per entrambe le piattaforme l’attivazione di nuovi servizi in linea con i target sopra descritti e secondo le modalità attuative definite nell’ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).	L’Ateneo adotta PagoPa per i suoi pagamenti, sono allo studio l’attivazione di alcuni servizi agli studenti tramite l’App IO, che proseguiranno in termini di attuazione, data la conferma avvenuta circa il finanziamento.	Acquisito finanziamento per bando PNRR 1.4.3 App Io; sviluppi in corso	Dicembre 2023

¹¹ Si considerino le attività di scambio con visiting professor e con altri attori che hanno esigenza di accedere ai sistemi in via temporanea e spesso occasionale ai fini dell’espletamento di attività di ricerca.

OB.3.2 – Aumentare il grado di adozione delle piattaforme abilitanti esistenti da parte delle pubbliche amministrazioni



ATTIVITA'	STATO	AZIONI	TEMPI
 CAP3.PA.LA25 - Le PA aderenti a pagoPA e App IO assicurano per entrambe le piattaforme l'attivazione di nuovi servizi in linea con i target sopra descritti e secondo le modalità attuative definite nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).	Attività in corso	Si veda CAP3.PA.LA21.	Dicembre 2023







OB.3.3 – Incrementare il numero di piattaforme per le amministrazioni ed i cittadini


ATTIVITA'	STATO	AZIONI	TEMPI
 CAP3.PA.LA22 - Le PA centrali e i Comuni, in linea con i target sopra descritti e secondo la roadmap di attuazione prevista dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), dovranno integrarsi alla Piattaforma Notifiche Digitali.	<i>Non applicabile</i>		<i>Dicembre 2023</i>
 CAP3.PA.LA26 - Le PA centrali e i Comuni, in linea con i target sopra descritti e secondo la roadmap di attuazione prevista dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), dovranno integrarsi alla Piattaforma Notifiche Digitali.	<i>Non applicabile</i>		<i>Dicembre 2024</i>




4.4. Indicatori Infrastrutture

OB.4.1 - Migliorare la qualità e la sicurezza dei servizi digitali erogati dalle amministrazioni attuando la strategia Cloud Italia e migrando verso infrastrutture e servizi cloud qualificati (incluso PSN)




ATTIVITA'	STATO	AZIONI	TEMPI
 CAP4.PA.LA11 - Le PAL proprietarie di data center di gruppo B richiedono l'autorizzazione ad AGID per le spese in materia di data center nelle modalità stabilite dalla Circolare AGID 1/2019 e prevedono in tali contratti, qualora autorizzati, una durata massima coerente con i tempi strettamente necessari a completare il percorso di migrazione previsti nei propri piani di migrazione.	I CED amministrativi sono di tipo B. È in valutazione la migrazione su Piattaforma PSN di alcuni servizi di didattica online, già presenti su Cloud certificato.	Eventuali spese su data center saranno legate a mantenimento e manutenzione dell'esistente. È in stesura uno studio di ottimizzazione dei CED (v. Par. 2.4).	Dicembre 2023
 CAP4.PA.LA12 - Le PAL proprietarie di data center classificati da AGID nel gruppo A continuano a gestire e mantenere tali data center.	L'Ateneo non dispone di data center classificati da AGID nel gruppo A.		Marzo 2023





OB.4.1 - Migliorare la qualità e la sicurezza dei servizi digitali erogati dalle amministrazioni attuando la strategia Cloud Italia e migrando verso infrastrutture e servizi cloud qualificati (incluso PSN)			
ATTIVITA'	STATO	AZIONI	TEMPI
 CAP4.PA.LA17 - Le PA avviano il percorso di migrazione verso il cloud in coerenza con quanto previsto dalla Strategia Cloud Italia	Si è provveduto a migrare i propri servizi attivi su Cloud certificati in conformità alle disposizioni vigenti.	Non si rilevano servizi esistenti da migrare. I servizi di futura attivazione saranno nativi su Cloud certificati marketplace AGID.	Marzo 2023
 CAP4.PA.LA02 - Le PA continuano ad applicare il principio Cloud First e ad acquisire servizi cloud solo se qualificati.	La politica dell'Ateneo è quella di attivare esclusivamente nuovi servizi nell'ottica del principio "Cloud first", Ha pertanto già migrato tutti i servizi idonei su piattaforme certificate AGID.	È in corso di stesura un regolamento per l'attivazione di servizi di Ateneo.	Dicembre 2023
 CAP4.PA.LA14 - Le PA aggiornano l'elenco e la classificazione dei dati e dei servizi digitali in presenza di dati e servizi ulteriori rispetto a quelli già oggetto di conferimento e classificazione come indicato nel Regolamento		Il lavoro di aggiornamento dell'elenco e della classificazione dei dati e dei servizi digitali è in corso di svolgimento sul portale AGID.	Dicembre 2023
 CAP4.PA.LA24 - Le PA, ove richiesto dal Dipartimento per la Trasformazione Digitale o da AGID, trasmettono le informazioni relative allo stato di avanzamento dell'implementazione dei piani di migrazione.	Il Piano è stato trasmesso sul portale AGID entro la scadenza prevista.	Concluso	Febbraio 2023
 CAP4.PA.LA15 - Le PAL con data center di tipo "A" adeguano tali infrastrutture ai livelli minimi di sicurezza, capacità elaborativa e di affidabilità e all'aggiornamento dei livelli minimi di sicurezza, capacità elaborativa e di affidabilità che le infrastrutture devono rispettare per trattare i dati e i servizi digitali classificati come ordinari, critici e strategici come indicato nel Regolamento.	L'Ateneo non dispone di data center classificati da AGID nel gruppo A		Dicembre 2022
 CAP4.PA.LA16 - Le PA con obbligo di migrazione verso il cloud trasmettono al DTD e all'AGID i piani di migrazione mediante una piattaforma dedicata messa a disposizione dal DTD come indicato nel Regolamento.	Il Piano è stato trasmesso sul portale del Dipartimento per la Trasformazione Digitale entro la scadenza prevista per il 2023.	Concluso. Si seguiranno poi aggiornamenti legati al passaggio di tale competenza all'Agenzia della Cybersecurity	Febbraio 2023

OB.4.1 - Migliorare la qualità e la sicurezza dei servizi digitali erogati dalle amministrazioni attuando la strategia Cloud Italia e migrando verso infrastrutture e servizi cloud qualificati (incluso PSN)			
ATTIVITA'	STATO	AZIONI	TEMPI
 CAP4.PA.LA25 - 4.000 amministrazioni concludono la migrazione in coerenza con il piano di migrazione e, ove richiesto dal Dipartimento per la trasformazione digitale o da AGID, trasmettono le informazioni necessarie per verificare il completamento della migrazione	In corso.	Entro il 29/09/2024 saranno trasmesse le informazioni necessarie per verificare il completamento della migrazione.	Settembre 2024

OB.4.2 – Migliorare l’offerta di servizi di connettività per le PA			
ATTIVITA'	STATO	AZIONI	TEMPI
 CAP4.PA.LA09 - Le PAL si approvvigionano sul nuovo catalogo MEPA per le necessità di connettività non riscontrabili nei contratti SPC	L' Ateneo dal 2016 ha un unico fornitore di connettività: il GARR, secondo quando disposto dall'art. 9, comma 1, d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.		Dicembre 2022
 CAP4.PA.LA23 - Le PA possono acquistare i servizi della nuova gara di connettività SPC	Si veda CAP4.PA.LA09.		Dicembre 2022
 CAP4.PA.LA26 - Le PA che hanno acquistato i servizi della nuova gara di connettività SPC terminano la migrazione	Si veda CAP4.PA.LA09.		Dicembre 2022



4.5. Indicatori Interoperabilità


OB.5.1 - Favorire l’applicazione della Linea guida sul Modello di Interoperabilità da parte degli erogatori di API			
ATTIVITA'	STATO	AZIONI	TEMPI
 CAP5.PA.LA02 - Le PA adottano la Linea guida sul Modello di Interoperabilità per la PA realizzando API per l’interazione con altre PA e/o soggetti privati	Adesione in corso a Misura PNRR 1.3.1 PDND.	Si veda par. 2.2 per il dettaglio delle attività.	Luglio 2024
 CAP5.PA.LA23 - Le PA, secondo la roadmap di attuazione prevista dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), dovranno integrare 90 API nella Piattaforma Digitale Nazionale Dati	Adesione in corso a Misura PNRR 1.3.1 PDND.	Si veda par. 2.2 per il dettaglio delle attività.	Luglio 2024
 CAP5.PA.LA09 - Le PA, secondo la roadmap di attuazione prevista dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), dovranno integrare 400 API nella Piattaforma Digitale Nazionale Dati	Adesione in corso a Misura PNRR 1.3.1 PDND.	Si veda par. 2.2 per il dettaglio delle attività.	Luglio 2024



OB.5.2 - Adottare API conformi al Modello di Interoperabilità			
ATTIVITA'	STATO	AZIONI	TEMPI
 CAP5.PA.LA07 - Le PA che hanno riportato su Developers Italia le proprie API provvedono al porting sul Catalogo delle API della Piattaforma Digitale Nazionale Dati		Si verificherà un iter con i propri partner tecnologici.	Luglio 2024
 CAP5.PA.LA04 - Le PA popolano il Catalogo con le API conformi alla Linea guida sul Modello di Interoperabilità per la PA		Si veda CAP5.PA.LA07.	Marzo 2024
 CAP5.PA.LA05 - Le PA utilizzano le API presenti sul Catalogo		Si veda CAP5.PA.LA07.	Marzo 2024
 CAP5.PA.LA11 - Le PA rispondono ai bandi pubblicati per l'erogazione di API su PDND		Si veda CAP5.PA.LA07.	Marzo 2024

OB.5.3 - Modelli e regole per l'erogazione integrata di servizi interoperabili			
ATTIVITA'	STATO	AZIONI	TEMPI
 CAP5.PA.LA08 - Le PA evidenziano le esigenze che non trovano riscontro nella Linea guida e partecipano alla definizione di pattern e profili di interoperabilità per l'aggiornamento delle stesse		Si verificherà un iter con i propri partner tecnologici.	Marzo 2024
 CAP5.PA.LA13 - I Comuni e le altre amministrazioni coinvolte nei procedimenti SUAP si dotano di piattaforme digitali conformi alle "specifiche tecniche SUAP"	<i>Non applicabile</i>		<i>Marzo 2023</i>





4.6 Indicatori Sicurezza Informatica



OB.6.1 - Aumentare la consapevolezza del rischio cyber (Cyber Security Awareness) nelle PA			
ATTIVITA'	STATO	AZIONI	TEMPI
 CAP6.PA.LA01 - Le PA nei procedimenti di acquisizione di beni e servizi ICT devono far riferimento alle Linee guida sulla sicurezza nel procurement ICT	Verifiche in corso	Adeguamento in corso procedure di Procurement.	Giugno 2024
 CAP6.PA.LA02 - Le PA devono fare riferimento al documento tecnico Cipher Suite protocolli TLS minimi per la comunicazione tra le PA e verso i cittadini	Sui server è attivo TLS 1.2. Sono rimasti attivi TLS 1.1 e 1.0 per compatibilità.		Dicembre 2023






OB.6.1 - Aumentare la consapevolezza del rischio cyber (Cyber Security Awareness) nelle PA			
ATTIVITA'	STATO	AZIONI	TEMPI
 CAP6.PA.LA05 - Le PA possono definire, in funzione delle proprie necessità, all'interno dei piani di formazione del personale, interventi sulle tematiche di Cyber Security Awareness	Nel 2022 non è stata gestita una formazione specifica sulla Cybersecurity.	In progettazione corso col DPO di Ateneo. In definizione Regolamento per messa in sicurezza sistemi e dati	Dicembre 2024





OB.6.2 – Aumentare il livello di sicurezza informatica dei portali istituzionali della Pubblica Amministrazione			
ATTIVITA'	STATO	AZIONI	TEMPI
 CAP6.PA.LA08 - Le PA devono mantenere costantemente aggiornati i propri portali istituzionali e applicare le correzioni alle vulnerabilità	L'Ateneo mantiene costantemente aggiornati i propri portali istituzionali applicando le correzioni alle vulnerabilità.		Dicembre 2023
 CAP6.PA.LA09 - Le PA, in funzione delle proprie necessità, possono utilizzare il tool di self assessment per il controllo del protocollo HTTPS e la versione del CMS messo a disposizione da AGID	Sui siti Web di Ateneo, Dipartimenti, Scuole e Studenti è attivo TLS 1.2. Sono rimasti attivi TLS 1.1 e 1.0 per compatibilità. Sono disabilitati SSLv3 e SSLv2.	Si verificherà un iter con i propri partner tecnologici.	Aprile 2023

4.7. Indicatori Le leve per l'innovazione




OB.7.1 – Rafforzare le leve per l'innovazione delle PA e dei territori			
ATTIVITA'	STATO	AZIONI	TEMPI
 CAP7.PA.LA07 - Le PA, nell'ambito della pianificazione per l'attuazione della propria strategia digitale, valutano gli strumenti di procurement disponibili	L'Ateneo ha in programma di rivedere il processo di gestione degli acquisti, anche rispetto al settore ICT.	In valutazione nell'ambito dell'assessment dei sistemi applicativi in corso un eventuale passaggio ad un nuovo sistema di e-procurement.	Dicembre 2023
 CAP7.PA.LA05 - Le PAL coinvolte nel programma Smarter Italy partecipano allo sviluppo delle linee di azione applicate a: Salute e benessere, Valorizzazione dei beni culturali, Protezione dell'Ambiente	Non applicabile Per l'Ateneo non è stato previsto il coinvolgimento in tale prima fase.	Si verificherà la possibilità di un futuro coinvolgimento in tale iniziativa.	Dicembre 2023
 CAP7.PA.LA10 - Le PA programmano i fabbisogni di innovazione, gli acquisti di beni e servizi innovativi per l'anno 2024	La programmazione acquisti 2023-2024 è stata elaborata e viene periodicamente aggiornata.	Si provvederà all'aggiornamento della programmazione entro la scadenza.	Ottobre 2023
 CAP7.PA.LA11 - Almeno una PA aggiudica un appalto secondo la procedura del Partenariato per l'innovazione	Il presente obiettivo di sistema è correlato all'ambito complessivo delle Pubbliche amministrazioni.		Dicembre 2023










OB.7.1 – Rafforzare le leve per l’innovazione delle PA e dei territori			
ATTIVITA'	STATO	AZIONI	TEMPI
 CAP7.PA.LA17 - Le PA programmano gli acquisti di beni e servizi innovativi per l'anno 2025		Si provvederà all'aggiornamento della programmazione entro la scadenza.	Ottobre 2024
 CAP7.PA.LA18 - I soggetti aggregatori utilizzano sistemi di e-procurement per la digitalizzazione degli appalti pubblici	Non applicabile. L'Ateneo non è un soggetto aggregatore.		Giugno 2024


OB.7.2 – Rafforzare le competenze digitali per la PA e per il Paese e favorire l’inclusione digitale			
ATTIVITA'	STATO	AZIONI	TEMPI
 CAP7.PA.LA12 - Le PA, in funzione delle proprie necessità, partecipano alle iniziative pilota, alle iniziative di sensibilizzazione e a quelle di formazione di base e specialistica previste dal Piano triennale e in linea con il Piano strategico nazionale per le competenze digitali	In corso.	Valutazione in corso delle iniziative pertinenti https://innovazione.gov.it/notizie/articoli/competenze-digitali-al-via-il-nuovo-piano-operativo .	Dicembre 2023
 CAP7.PA.LA19 - Le PA aderiscono all’iniziativa “Syllabus per la formazione digitale” e promuovono la partecipazione alle iniziative formative sulle competenze di base da parte dei dipendenti pubblici, concorrendo al conseguimento dei target del PNRR in tema di sviluppo del capitale umano della PA e in linea con il Piano strategico nazionale per le competenze digitali	Nel 2022 l'Ateneo ha aderito al "Progetto Syllabus" e tutto il personale tecnico amministrativo è stato inserito in piattaforma per fruire dei contenuti formativi https://www.syllabus.gov.it/syllabus/ . L'Ateneo ha aderito anche al Progetto INPS-VALORE PA inserendo proprio personale in corsi legati alla PA Digitale.	Valutazione in corso delle iniziative pertinenti https://innovazione.gov.it/notizie/articoli/competenze-digitali-al-via-il-nuovo-piano-operativo .	Dicembre 2023
 CAP7.PA.LA13 - Le PA, in funzione delle proprie necessità, partecipano alle attività di formazione "Monitoraggio dei contratti ICT" secondo le indicazioni fornite da AGID		Verifica ambito di applicazione rispetto allo specifico contesto.	Dicembre 2023
 CAP7.PA.LA14 - Le PA, in funzione delle proprie necessità, partecipano alle iniziative per lo sviluppo delle competenze digitali dei cittadini previste dal PNRR e in linea con il Piano operativo della Strategia Nazionale per le Competenze Digitali	Si veda riferimento ad obiettivo CAP7.PA.LA19.		Dicembre 2023
 CAP7.PA.LA15 - Le PA, in funzione delle proprie necessità, utilizzano tra i riferimenti per i propri piani di azione quanto previsto nel Piano operativo della strategia nazionale per le competenze digitali aggiornato	Si veda riferimento ad obiettivo CAP7.PA.LA19.		Dicembre 2023
CAP7.PA.LA20 - Le Regioni e le Province Autonome formalizzano il Piano Operativo	Non applicabile		Marzo 2023

OB.7.2 – Rafforzare le competenze digitali per la PA e per il Paese e favorire l’inclusione digitale			
ATTIVITA'	STATO	AZIONI	TEMPI
 <p><i>di attuazione per il progetto "rete dei servizi di facilitazione digitale" (misura 1.7.2 del PNRR)</i></p>			
 <p>CAP7.PA.LA21 - Le Province e le città metropolitane costituiscono "Centri di competenza" per l'innovazione per supportare i processi di transizione al digitale degli enti locali del territorio, in particolare con riferimento a iniziative di formazione e alfabetizzazione digitale</p>	Non applicabile		Marzo 2023
 <p>CAP7.PA.LA16 - Le PA, in funzione delle proprie necessità, utilizzano tra i riferimenti per i propri piani di azione quanto previsto nel Piano operativo della strategia nazionale per le competenze digitali aggiornato 2022</p>	Si veda riferimento ad obiettivo CAP7.PA.LA19.		Dicembre 2023
 <p>CAP7.PA.LA22 - Le PA, in funzione delle proprie necessità, utilizzano tra i riferimenti per i propri piani di azione quanto previsto nel Piano operativo della strategia nazionale per le competenze digitali aggiornato 2023</p>	Si veda riferimento ad obiettivo CAP7.PA.LA19		Entro 29/02/2024

4.8 Indicatori Governance

OB.8.1 – Migliorare i processi di trasformazione digitale della PA			
ATTIVITA'	STATO	AZIONI	TEMPI
 <p>CAP8.PA.LA07 - Le PA che hanno nominato il RTD possono aderire alla piattaforma di community al fine di partecipare attivamente ai lavori.</p>	A fronte del processo di riorganizzazione attualmente in atto (Par. 1.2), l'Ateneo ha provveduto alla nomina del RTD.	Si è provveduto all'iscrizione alla Piattaforma.	Marzo 2023
 <p>CAP8.PA.LA32 - Le PA in base alle proprie esigenze, partecipano alle iniziative di formazione per RTD e loro uffici proposte da AGID.</p>	Sempre in relazione al processo di riorganizzazione si è provveduto a definire un primo assetto organizzativo inerente le funzioni dell'ufficio dedicato alla transizione digitale.	A fronte del consolidamento dell'organico si provvederà alla partecipazione alle iniziative formative.	Dicembre 2023
 <p>CAP8.PA.LA34 - Le PA aderenti alla community degli RTD possono proporre ad AGID l'attivazione di comunità digitali territoriali/tematiche all'interno di ReteDigitale.gov.it</p>	Attività da avviare	Si punta ad avviare una comunità tematica a livello universitario, o a livello delle PA Universitarie del Territorio regionale, anche su proposta di AGID, incontrata in data 8 maggio 2023.	Dicembre 2023
CAP8.PA.LA35 - Le PA promotrici di comunità digitali territoriali/tematiche	Attività correlata ad obiettivo precedente		Giugno 2024

OB.8.1 – Migliorare i processi di trasformazione digitale della PA			
ATTIVITA'	STATO	AZIONI	TEMPI
 attivate all'interno di ReteDigitale.gov.it individuano un referente per le attività di animazione territoriale e di condivisione tematica nella community, anche ai fini del relativo monitoraggio			
 CAP8.PA.LA10 - Le PA, attraverso i propri RTD, partecipano alle survey periodiche sui fabbisogni di formazione del personale, in tema di trasformazione digitale	Attività da avviare	Si rimane a disposizione a partecipare a survey sui temi connessi alle attività del RTD.	Dicembre 2023
 CAP8.PA.LA36 - Le PA partecipanti al Laboratorio e che hanno adottato modelli organizzativi/operativi per l'Ufficio Transizione Digitale condividono le esperienze, gli strumenti sviluppati e i processi implementati	Attività da avviare	L'avvio di uno specifico ufficio legato alla transizione digitale è ancora in fase iniziale. Si intendono condividere processi e strumenti a fronte del consolidamento dell'attività.	Giugno 2024
 CAP8.PA.LA37 - Le PA partecipanti al Laboratorio che hanno nominato RTD in forma associata condividono le esperienze, gli strumenti sviluppati e i processi implementati	Non applicabile. Non è prevista la nomina aggregata a livello dell'Università del Piemonte Orientale.		Marzo 2023
 CAP8.PA.LA38 - Le PA possono partecipare alla sperimentazione dei modelli organizzativi/operativi e degli strumenti elaborati all'interno del Laboratorio	Si rimanda a quanto specificato in CAP8.PA.LA36.		Dicembre 2023
 CAP8.PA.LA25 - Le PA possono avviare l'adozione del "Format PT" di raccolta dati e informazioni per la verifica di coerenza delle attività con il Piano triennale	Nella predisposizione del 1° piano triennale si è già adottata la struttura di obiettivi ed indicatori usata da Agid nel Proprio piano triennale nazionale	Si verificherà una possibile evoluzione del Piano al Format.	Marzo 2024
 CAP8.PA.LA28 - Le PA coinvolte nell'analisi della Spesa ICT partecipano alle attività di monitoraggio del Piano triennale secondo le modalità definite da AGID		Verifica ambito di applicazione rispetto allo specifico contesto.	Dicembre 2023
 CAP8.PA.LA30 - Le PA possono adottare la soluzione online per la predisposizione del "Format PT"		Si verificherà una possibile evoluzione del Piano al Format.	Marzo 2024
 CAP8.PA.LA31 - Le PA panel partecipano alle attività di monitoraggio del Piano triennale secondo le modalità definite da AGID	L'Ateneo non risulta coinvolto.		Dicembre 2023
CAP8.PA.LA39 - Le PA coinvolte nell'analisi della Spesa ICT partecipano alle attività di monitoraggio del Piano	L'Ateneo non risulta coinvolto.		Dicembre 2024

OB.8.1 – Migliorare i processi di trasformazione digitale della PA			
ATTIVITA'	STATO	AZIONI	TEMPI
 <i>triennale secondo le modalità definite da AGID</i>			

Allegato 1. Acronimi

Acronimo Definizione

AGID	Agenzia per l'Italia Digitale
API	Application Programming Interface
CAD	Codice dell'amministrazione digitale
DTD	Dipartimento per la Trasformazione Digitale
DFP	Dipartimento della Funzione Pubblica
WAI	Web Analytics Italia

Allegato 2 - Pianificazione progetto di semplificazione e digitalizzazione dell'Ateneo

1) REVISIONE PROCESSI - SEMPLIFICAZIONE		Anno 2023											
#		gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
S1	1) Analisi risultati customer 2) individuazione dei 10 processi critici												
S2	Definizione aspetti critici di dettaglio dei processi												
S3	Definizione progetto di revisione dei processi da presentare al Rettore e CDA												
S4	Presentazione Piano												
S5	Adozione dei conseguenti atti di revisione												

2) DIGITALIZZAZIONE		Anno 2023											
#		gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
D1	Assessment attuali sistemi applicativi gestionali e per controllo di gestione												
D2	Analisi delle criticità rispetto ai suddetti sistemi												
D3	Stesura di 1° piano digitalizzazione con indicazione investimenti e risorse; presentazione a Rettore e CdA												